



Vir: <https://www.pinterest.com/pin/296885800409107049/>

STORITVE S PODROČJA ODPADNIH VOD

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Izdelana v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL)

Slovenska Bistrica, 3. 2. 2026
Verzija 1.0, JN-S-0122/26-OS (801-1/2026-7)

KAZALO

1.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	2
1.1.	Podatki o naročniku	2
1.2.	Osnovni podatki o naročilu	2
1.3.	Povabilo k oddaji ponudbe	3
2.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	4
2.1.	Pravila poslovanja	4
2.1.1.	Normativna podlaga	4
2.1.2.	Pomen izrazov v navodilih	4
2.1.3.	Pojasnila in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila	4
2.1.4.	Zaupnost in javnost podatkov	5
2.1.5.	Obličnost ponudbe	5
2.1.6.	Sklopi	7
2.1.7.	Celovitost ponudbe in variante	7
2.1.8.	Ocenjena vrednost	7
2.1.9.	Jezik ponudbe	7
2.1.10.	Veljavnost ponudbe	8
2.1.11.	Predložitev ponudbe	8
2.1.12.	Finančna zavarovanja	8
2.1.13.	Opiranje ponudb	9
2.1.14.	Pregled in presoja ponudb	9
2.1.15.	Dopustna ravnanja naročnika po 90. členu ZJN-3	10
2.1.16.	Obvestilo o oddaji naročila	10
2.1.17.	Pravno varstvo	10
2.1.18.	Sklenitev okvirnega sporazuma	11
2.2.	Pogoji oddaje javnega naročila	11
2.2.1.	Razlogi za izključitev	12
2.2.2.	Pogoji za sodelovanje	19
2.3.	Merila za izbiro najugodnejše ponudbe	22
2.4.	Ponudbena dokumentacija	23
3.	TEHNIČNE SPECIFIKACIJE	25
3.1.	Prevzemi grezničnih gošč in blata	25
3.1.1.	Prevzemi po planu izvajalca GJS	25
3.1.2.	Prevzemi po naročilu uporabnikov	29
3.2.	Čiščenje kanalizacije	30
3.2.1.	Strojno čiščenje javne kanalizacije	30
3.2.2.	Strojno čiščenje hišnih priključkov in interne kanalizacije objektov	32
3.2.3.	Snemanje s kamero	32
3.2.4.	Čiščenje cestnih prepustov	32
3.3.	Tehnični in kadrovski pogoji	33
3.3.1.	Tehnične zmogljivosti	33
3.3.2.	Kadrovske zmogljivosti	34
3.4.	Izhodišča za oblikovanje cen	35
3.4.1.	Oblikovanje cen prevzemanja grezničnih gošč in blata	35
3.4.2.	Oblikovanje cen čiščenja kanalizacije	36
4.	Obrazci in vzorci	37
	Predračun	38
	Podatki o gospodarskem subjektu	39
	Zahteva po 94. Členu zjn-3	43
	Vzorec okvirnega sporazuma	44
	Vzorec menične izjave s pooblastilom za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti	51

Specifikacija predračuna (xlsx) in izjava ESPD (html) za tej dokumentaciji priložena dokumenta in njen sestavni del.

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1.1. PODATKI O NAROČNIKU

Naročnik, **Komunala Slovenska Bistrica d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica**, oddaja javno naročilo po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL, v nadaljevanju: ZJN-3) ter vabi vse zainteresirane ponudnike k oddaji ponudb.

Tabela 1: [Osnovni podatki o naročniku](#)

Naziv in naslov:	Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. Ulica Pohorskega bataljona 12 2310 Slovenska Bistrica
Matična številka:	5073162000
ID št. za DDV:	SI 32621213
Odgovorna oseba:	Direktor, Maksimiljan TRAMŠEK, inž. el.
Telefon:	02/ 80 55 400
Telefaks:	02/ 80 55 410
Elektronski naslov:	info@komunala-slb.si
Spletni naslov:	https://www.komunala-slb.si/
Transakcijski račun:	IBAN SI56 0443 0000 0394 225
Vodja naročila:	Vodja nabave, Tanja Vintar, dipl. oec.
Elektronski naslov:	tanja.vintar@komunala-slb.si

1.2. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Tabela 2: [Osnovni podatki o naročilu](#)

Naziv naročila:	STORITVE S PODROČJA ODPADNIH VOD.
Predmet:	Storitve.
Področje:	Infrastrukturno področje.
Vrsta postopka:	Odprti postopek (40. člen ZJN-3).
Sklopi:	Sklop 1: Prezem grezničnih gošč in blata ter čiščenje kanalizacije; Sklop 2: Čiščenje oljnih lovilcev in maščobolovilcev (izločen sklop).
Ocenjena vrednost naročila:	Skupaj: 1.300.000,00 EUR, od tega: Sklop 1: 1.240.000,00 EUR ; Sklop 2: 60.000,00 EUR (izločen sklop).
CPV kode:	Sklop 1: 90400000: Storitve v zvezi z odplakami; <ul style="list-style-type: none"> 90440000: Storitve čiščenja greznic; 90470000: Storitve čiščenja odtočnih kanalov; 90491000: Storitve pregledovanja odtočnih kanalov. 90600000: Storitve čiščenja in sanitarne storitve v urbanih ali podeželskih območjih in pripadajoče storitve; <ul style="list-style-type: none"> 90641000: Storitve čiščenja odvodnih cestnih kanalov. <p>Javno naročilo ne zajema storitev prevoza, za katere je skladno s točko 60a Priloge 1 Uredbe zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17,</p>

	64/19, 121/21, 132/23 in 43/25), obvezno upoštevanje trajnostnih ali okoljskih vidikov oziroma vidikov krožnega gospodarstva v postopkih javnega naročanja.
Interna oznaka naročila:	JN-S-0122/26-OS.
Številka zadeve:	801-1/2026
Sklenitev okvirnega sporazuma:	Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z enim (najugodnejšim) ponudnikom za razpisan sklop 1, brez odpiranja konkurence. Okvirni sporazum bo sklenjen v višini ocenjene vrednosti sklopa.
Variantne ponudbe:	Variantne ponudbe niso dopustne. V primeru oddaje variantnih ponudb ne bo upoštevana nobena od ponudb tega ponudnika.
Vsebina in obseg naročila:	Kot izhaja iz tehničnih specifikacij.
Obdobje izvajanja naročila:	Od 1. 4. 2026 oz. od pričetka izvajanja okvirnega sporazuma do vključno 31. 3. 2029.
Rok za postavitev vprašanj:	23. 2. 2026 do 10.00 ure izključno preko Portala javnih naročil.
Oddaja ponudb:	5. 3. 2026 do 10.00 ure v Informacijski sistem e-JN.
Odpiranje ponudb:	5. 3. 2026 ob 11.00 uri v Informacijski sistem e-JN.
Rok veljavnosti ponudb:	Najmanj 90 dni po roku za oddajo ponudb, t.j. najmanj do vključno 3. 6. 2026.
Rok veljavnosti finančnih zavarovanj:	Za resnost ponudbe: ni zahtevano.
	Za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti: 30. 6. 2029.
	Za odpravo napak v garancijskem roku: ni zahtevano.
Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila:	Povabilo k oddaji ponudbe, Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe, Tehnične specifikacije, Obrazci in vzorci (pdf); Obrazec Predračun (docx); Specifikacija predračuna (xlsx); Izjava ESPD (html); Obrazec Podatki o gospodarskem subjektu (docx); Obrazec Izjava po 94. členu ZJN-3 (docx).
Ponudbena dokumentacija (gl. tudi poglavje 2.4):	Predračun (pdf); Specifikacija predračuna (xlsx); ESPD (html/pdf); Podatki o gospodarskem subjektu (pdf); Prometno dovoljenje in homologacija za vsa v ponudbi navedena vozila (pdf). Zahteva po 94. členu ZJN-3 (pdf);
Podatki o objavi:	Portal javnih naročil (PJN) in Uradni list EU (TED). V objavo poslano 3. 2. 2026.



1.3. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas, da podate vašo ponudbo v skladu z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe.

KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o.
Direktor
Maksimiljan TRAMŠEK, inž. el., I.r.

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. PRAVILA POSLOVANJA

2.1.1. Normativna podlaga

Javno naročilo se izvaja predvsem na podlagi naslednjih navedenih sprejetih zakonov in podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25 – ZOUL);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);
- Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP; Uradni list RS, št. 24/06 – UPB, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb);
- Obligacijski zakonik (OZ; Uradni list RS, št. 97/07 – UPB, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631);
- Zakon o varstvu okolja (ZVO-2; Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 23/24, 21/25 – ZOPVOOV in 56/25 – PoZ);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2; Uradni list RS, št. 163/22 in 40/25 – ZInfV-1);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16);
- Uredba o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/22, 113/23 in 13/25);
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25);
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

2.1.2. Pomen izrazov v navodilih

- **Gospodarski subjekt** je pravna ali fizična oseba, ki nastopa v ponudbi in prevzema dela, ki so predmet naročila.
- **Ponudnik** je gospodarski subjekt (ali skupina takih subjektov), ki odda ponudbo.
- **Izvajalec** je ponudnik, s katerim je sklenjen okvirni sporazum za izvedbo naročila.
- **Glavni izvajalec** je ponudnik, s katerim je sklenjen okvirni sporazum za izvedbo naročila, kjer sodelujejo tudi podizvajalci.
- **ESPD** je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (79. člen ZJN-3) in predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za njegovo izključitev in da izpolnjuje naročnikove pogoje za sodelovanje.

2.1.3. Pojasnila in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Dodatna pojasnila in vprašanja v zvezi z javnim naročilom lahko ponudniki zahtevajo izključno preko Portala javnih naročil do roka, določenega v poglavju 1.2 te dokumentacije.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka za postavitev vprašanj. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dopolnitev oziroma sprememb k dokumentaciji. Vsaka sprememba k dokumentaciji postane sestavni del dokumentacije in mora biti upoštevana pri pripravi ponudbe. Kot del dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil. Naročnik lahko po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb, da ponudnikom omogoči upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Sestanka s ponudniki ne bo.

2.1.4. Zaupnost in javnost podatkov

Kot zaupen bo varovan le tisti ponudnikov podatek, ki po zakonu lahko velja za osebni ali tajni podatek ali za poslovno skrivnost in je kot tak v predloženi dokumentaciji vsak zase vidno označen in s priloženim sklepom družbe opredeljen kot poslovna skrivnost.

Ponudnikovi podatki v naročnikovih predlogah za izdelavo ponudbe (*razen osebnih podatkov*) so javni in ne smejo biti opredeljeni kot poslovna skrivnost.

2.1.5. Obličnost ponudbe

Ponudbo lahko odda vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudba je lahko samostojna, skupna ali ponudba s podizvajalci.

Samostojna ponudba je ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (*samostojni ponudnik*), ki neposredno sam s svojim znanjem, kadrom in zagotovljenimi tehničnimi zmogljivostmi izpolnjuje razpisane pogoje ter prevzema izvedbo celotnega naročila.

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki skupaj prevzemajo izvedbo naročila. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno, kdo so partnerji, kdo je vodilni partner, ki jih zastopa ter katera dela iz naročila in za kakšno ceno vsak prevzema.

Pred sklenitvijo okvirnega sporazuma mora biti naročniku predložena partnerska pogodba, ki vsebuje:

- navedbo vodilnega (poslovodečega) partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih,
- pooblastilo vodilnemu partnerju za podpis okvirnega sporazuma,
- delež in vrsto storitev, ki jih bo opravil posamezni partner,
- navedbo, da vsi partnerji v skupni ponudbi za izvedbo celotnega javnega naročila naročniku odgovarjajo neomejeno solidarno.

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri je za izvedbo določenega dela naročila kot podizvajalec nominiran ustrezno usposobljen gospodarski subjekt. Ne glede na število podizvajalcev v razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

V ponudbi mora biti navedeno kateri posel in za kakšno ceno prevzema posamezni podizvajalec. Skupna vrednost poslov podizvajalcev ne sme presegati vrednosti posla, ki ga prevzema glavni izvajalec oziroma posamezni partner v skupni ponudbi.

Podizvajalec, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo za izvedena dela, mora to svojo zahtevo predložiti že v ponudbi. Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec naročniku na njegov poziv ne bo posredoval izjave iz prejšnjega odstavka, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s podizvajalci možne le ob izpolnjevanju razpisanih zahtev in pogojev za priznanje sposobnosti.

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe ter podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora v obrazcu Podatki o gospodarskem subjektu, imenovati pooblaščenca za vročanje v Republiki Sloveniji, v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku ZUP-UPB 2 (Uradni list RS 24/2006, s spremembami).

Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

Če država članica ali tretja država dokumentov in dokazil iz tretjega odstavka 77. člena ZJN-3 ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Uporaba zmogljivosti drugih subjektov: Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik od ponudnika zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

2.1.6. Sklopi

Javno naročilo je razdeljeno na sklope:

Sklop 1: Prezem grezničnih gošč in blata ter čiščenje kanalizacije

Sklop 2: Čiščenje oljnih lovilcev in maščobolovilcev (izločen sklop)

Ponudnik lahko v tem postopku oddaje javnega naročila ponudbo odda le za sklop 1.

2.1.7. Celovitost ponudbe in variante

Ponudniki morajo ponuditi vse zahteva storitve v okviru ponujenega sklopa, kot izhaja iz Specifikacije predračuna, tehničnih specifikacij in te dokumentacije. Tisti, ki storitev v okviru ponujenega sklopa ne bodo ponudili v celoti, bodo iz postopka ocenjevanja ponudb izločeni.

Ponudnik mora v celoti izpolnjevati vse zahteve naročnika, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila. Ponudba, ki ne bo izpolnjevala vseh zahtev iz te dokumentacije, bo izločena iz nadaljnjega ocenjevanja.

Variantne ponudbe niso dopustne. Naročnik dopušča, da isti gospodarski subjekt predloži več ponudb, vendar le v kolikor v različnih ponudbah nastopa v različnih vlogah (bodisi kot samostojni ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu), medtem ko lahko isti gospodarski subjekt v isti vlogi (bodisi kot ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu) odda zgolj eno ponudbo. V primeru, da bo isti gospodarski subjekt predložil več kot eno ponudbo, v kateri bo nastopal v isti vlogi, bodo vse ponudbe tega gospodarskega subjekta izločene iz postopka oddaje javnega naročila. Gospodarski subjekt lahko kot podizvajalec nastopa v ponudbah različnih ponudnikov.

2.1.8. Ocenjena vrednost

Ocenjena vrednost tega javnega naročila je navedena v poglavju 1.2.

Naročnik zagotavlja sredstva v višini ocenjene vrednosti, povečane za DDV.

2.1.9. Jezik ponudbe

Postopek javnega naročila poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. Dokazila uradnih institucij so lahko predložena v jeziku države, ki jih izda.

Naročnik bo od ponudnika zahteval, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške uradno prevede v slovenski jezik, če bo ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je to potrebno, ter mu za to določil ustrezen rok, ki ne bo krajši od dveh delovnih dni. Stroške prevoda nosi

ponudnik. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku.

Kot uradni prevod bo naročnik poleg sodno overjenega prevoda štel tudi prevod, ki ga opravi prevajalec, ki ni sodno zapriseženi tolmač, če k pisnemu prevodu poda izjavo, da je prevod istoveten izvirniku, jo lastnoročno podpiše in overi podpis.

2.1.10. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna najmanj do datuma, navedenega v poglavju 1.2. Rok veljavnosti ponudbe ponudniki potrdijo v listini Predračun (Obrazec Predračun). V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči iz postopka javnega naročanja.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo veljavnost ponudb za določeno dodatno obdobje.

2.1.11. Predložitev ponudbe

Ponudbo se predloži v elektronski obliki skladno z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI. Navodila za uporabo informacijskega sistema so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>, ponudnik pa se mora pred oddajo ponudbe v informacijski sistem e-JN registrirati. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Na javnem odpiranju ponudb bo razkrit dokument (obrazec Predračun), ki ga bo ponudnik pripel v razdelek »Predračun« v sistemu e-JN (v pdf. obliki). ESPD za ponudnika ponudnik pripne v razdelek »ESDP – Ponudnik«, za ostale sodelujoče gospodarske subjekte pa v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Preostale obrazce in vzorce ponudnik naloži v razdelek »Ostale priloge«.

Podrobnejša navodila za izpolnitev ESPD in ostalih obveznih sestavin ponudbe so razvidna iz poglavja 2.4.

Uspešno oddana ponudba v informacijskem sistemu e-JN dobi status »ODDANO«. Ponudba, ki ne bo oddana v skladu z zahtevami naročnika, se zavrne kot nedopustna. Oddano ponudbo lahko do roka za oddajo ponudb ponudnik umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za oddajo ponudb ponudbe ni več mogoče oddati ali umakniti.

2.1.12. Finančna zavarovanja

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe ni zahtevano.

Izbrani ponudnik za sklop 1 bo moral ob podpisu okvirnega sporazuma kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročiti 3 x bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini 10 % vrednosti okvirnega sporazuma v EUR z DDV, s pooblastilom za izpolnitev, z oznako „Brez protesta“, plačljivo na prvi poziv in veljavno do datuma, navedenega v poglavju 1.2.

Naročnik unovči finančno zavarovanje v primerih kot jih določa okvirni sporazum.

Če se bodo med trajanjem okvirnega sporazuma spremenili roki za izvedbo posla, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi finančno zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

V kolikor bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral izvajalec predložiti naročniku v roku štirinajst (14) dni od unovčenja zavarovanja novo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v enaki višini in z enako končno veljavnostjo kot prvotno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku ni zahtevano.

2.1.13. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb se v informacijskem sistemu e-JN (<https://ejn.gov.si>) izvede samodejno na datum in ob uri določeni za odpiranje ponudb (gl. poglavje 1.2).

Ponudnikom so v sistemu e-JN javno dostopni podatki, kot izhaja iz aktualnih Navodil za uporabo informacijskega sistema e-JN.

Zapisnik o odpiranju ponudb se v sistemu generira samodejno in je javno dostopen vsem ponudnikom.

2.1.14. Pregled in presoja ponudb

Naročnik bo v skladu s četrtem odstavkom 89. člena ZJN-3 končne ponudbe najprej razvrstil po merilu in jih predhodno preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, potem pa preveril, da ne obstajajo razlogi za izključitev najugodnejšega ponudnika in da so izpolnjeni pogoji za njegovo sodelovanje.

Naročnik od vseh v prijavi udeleženih gospodarskih subjektov zahteva, da izkažejo izpolnjevanje vseh zahtev naročnika z ESPD. Naročnik bo preveril obstoj in vsebino navedb v ponudbi z vpogledom v eDosje, v javno dostopne evidence in s pregledom predloženih dokazil.

Naročnik lahko skladno z ZJN-3 od ponudnika zahteva odpravo pomanjkljivosti glede predloženih listin, soglasje k odpravi računskih napak ter pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila za navedbe v ponudbi. Očitne ali nebitne napake naročnik lahko spregleda.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovil računske napake, jih bo ob pisnem soglasju ponudnika popravil. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Morebitno napačno zapisano stopnjo DDV bo naročnik obravnaval kot računsko napako in jo bo ob pisnem soglasju ponudnika popravil v pravilno.

Naknadno vključevanje gospodarskih subjektov (razen v primeru izključitve gospodarskega subjekta po razlogih za izključitev, skladno s poglavjem 2.2.1 te dokumentacije) pred oddajo naročila ni dopustno, po oddaji pa le, če bi bila sicer ogrožena izvedba naročila skladno z okvirnim sporazumom, če so izpolnjeni zahtevani pogoji za priznanje sposobnosti in ob soglasju naročnika.

V primeru utemeljenega suma, da je gospodarski subjekt predložil neresnično izjavo ali ponarejeno oziroma spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil skladno z zakonom podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Naročnik bo ponudnika, katerega ponudba po opravljenem pregledu in morebitni dopolnitvi oziroma spremembi ponudbe ne bo dopustna, izključil iz postopka. Izključen bo tudi ponudnik, ki na naročnikov

poziv ponudbe v postavljenem roku ne bo dopolnil, popravil oziroma pojasnil ali podal svojega soglasja k popravku ugotovljene računske napake.

2.1.15. Dopustna ravnanja naročnika po 90. členu ZJN-3

Naročnik lahko v skladu z 90. členom ZJN-3 postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe, odločitev o oddaji naročila spremeni in sprejme novo odločitev ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

2.1.16. Obvestilo o oddaji naročila

Naročnik bo javno naročilo oddal ponudniku, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo in dopustno ponudbo.

Naročnik bo sprejeto odločitev o oddaji naročila objavil na Portalu javnih naročil v zakonskem roku. Odločitev se šteje za vročeno ponudniku z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Odločitev o oddaji javnega naročila postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva v predrevizijskem ali revizijskem postopku v skladu z ZPVPJN.

2.1.17. Pravno varstvo

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se zahtevek za revizijo lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali dokumentaciji, lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila je torej lahko vložen po roku za oddajo ponudb le v primeru, če je rok za oddajo ponudb krajši od 10 delovnih dni. V primeru, da je rok za oddajo ponudb daljši od 10 delovnih dni, se lahko zahtevek za revizijo na to dokumentacijo vedno vloži le (najkasneje) do roka za oddajo ponudb, tudi v primeru, če je (zadnja) sprememba ali dopolnitev navedb v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila izvedena manj kot 10 delovnih dni pred rokom za oddajo ponudb.

Takso v višini 4.000 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN: SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo se vloži na portalu eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>), ki je namenjen vsem vrstam komunikacije (sporočanje, obveščanje, vročanje ter izmenjava informacij in dokumentov) med naročnikom, vlagateljem, DKOM, izbranim ponudnikom in zagovornikom javnega interesa, razen če ZPVPJN določa drugače.

Zagovornik javnega interesa lahko zahtevek za revizijo vloži v 45 delovnih dneh od dneva, ko je izvedel ali bi moral vedeti za kršitev, vendar najpozneje v 12 mesecih od začetka izvajanja okvirnega sporazuma. Zahtevek za revizijo, ki ga vloži zagovornik javnega interesa, je oproščen plačila takse.

2.1.18. Sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik bo z 1 (enim) izbranim ponudnikom sklenil okvirni sporazum za obdobje od 1. 4. 2026 oz. od pričetka izvajanja okvirnega sporazuma do vključno 31. 3. 2029, torej za celotno obdobje izvajanja. Okvirni sporazum bo sklenjen v višini ocenjene vrednosti sklopa 1, ne glede na višino izbrane ponudbe.

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v osmih (8) dneh po prejemu okvirnega sporazuma v podpis naročniku vrniti podpisan okvirni sporazum, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa okvirnega sporazuma odstopa. Okvirni sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma, veljaven pa od dneva, ko je naročniku predloženo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (gl. poglavje 2.1.12).

Naročniku je z zakonom prepovedano skleniti pogodbo (okvirni sporazum) s ponudnikom, ki je uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, že sklenjene pogodbe (okvirni sporazumi) s takšnim ponudnikom pa so nične.

Izbrani ponudnik mora v roku 8 dni od prejema naročnikovega poziva posredovati izjavo s podatki o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

To izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Če se izkaže, da je ponudnik predložil lažno izjavo oziroma dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe (okvirnega sporazuma).

Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis okvirnega sporazuma, če bi bilo to naročniku v interesu. V kolikor izbrani ponudnik ne bo sklenil okvirnega sporazuma z naročnikom, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz četrte točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

V primeru, da izbrani ponudnik odstopi od izbora oz. podpisa okvirnega sporazuma ali se z njim ta ne sklene zaradi razlogov, opredeljenih v tem poglavju, si naročnik pridržuje pravico do oddaje naročila drugemu najugodnejšemu ponudniku, katerega ponudba bo dopustna.

2.2. POGOJI ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo lahko naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik. V kolikor ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici ali ima oseba, na katero se nanaša izjava v ESPD, stalno prebivališče v drugi državi in lahko dokazila v zvezi z navedbami v ESPD naročnik pridobi brezplačno neposredno v bazi podatkov v drugi državi članici, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. V kolikor ESPD teh informacij ne bo vseboval, bo naročnik štel, da dostop naročnika do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države.

V kolikor gre za institucijo v drugi državi članici EU in dostop do posameznega potrdila iz teh navodil ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države (kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem) ali v primeru, da gre za institucijo v drugi državi, ki ni članica EU, bo moral gospodarski subjekt na poziv naročnika sam predložiti vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD. Enako velja za osebe, na katere se nanaša izjava v ESPD, ki nimajo stalnega bivališča v Republiki Sloveniji.

Tehnična navodila v zvezi z izpolnjevanjem ESPD so navedena v poglavju 2.4. Pri vsebinskem izpolnjevanju pa je potrebno dosledno slediti navodilom v poglavjih 2.2.1 in 2.2.2.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov in dokazila o izpolnjevanju pogojev teh navodil predloži tudi sam. Dokazila ne smejo biti starejša od 30 dni od roka za oddajo ponudb, razen dokazila o neobstoju razloga za izključitev pod zap. št. 1 (v poglavju 2.2.1), ki ne sme biti starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.

V kolikor gospodarski subjekt ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Legenda k tabelam v poglavju 2.2.1 in 2.2.2:

Barva polja tabele	Razlogi za izključitev (poglavje 2.2.1)	Pogoji naročnika (poglavje 2.2.2)
Zeleno	Razlogi, kot opredeljeni v ZJN-3	Pogoji naročnika
Oranžno	Razlogi, kot opredeljeni v ESPD	Pogoji, kot opredeljeni v ESPD
Rdeče	Izjeme	
Sivo	Popravljalni ukrepi	
Modro	Navodila za izpolnitev ESPD	Navodila za izpolnitev ESPD
Rumeno		Druga dokazila
Belo	Opombe	Opombe

2.2.1. Razlogi za izključitev

Naročnik iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 (razlogi: A, B in D). Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3 (razlogi: C).

Razlogi za izključitev:

A.	Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami (prvi odstavek 75. člena ZJN-3): Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21
-----------	---

in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno povelečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami
Člen 57(1) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev:

- Sodelovanje v hudodelski združbi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi sodelovanja v hudodelski družbi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.
Kot je opredeljeno v členu 2 Okvirnega sklepa Sveta 2008/841/PNZ z dne 24. oktobra 2008 o boju proti organiziranemu kriminalu (UL L 300, 11.11.2008, str. 42).
- Korupcija: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi korupcije, pri čemer

	<p>je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.</p> <p><i>Kot je opredeljeno v členu 3 Konvencije o boju proti korupciji uradnikov Evropskih skupnosti ali uradnikov držav članic Evropske unije, UL C 195, 25.6.1997, str. 1, in členu 2(1) Okvirnega sklepa Sveta 2003/568/PNZ z dne 22. julija 2003 o boju proti korupciji v zasebnem sektorju (UL L 192, 31.7.2003, str. 54).</i></p> <p>Ta razlog za izključitev zajema tudi korupcijo, kot je opredeljena v nacionalnem pravu javnega naročnika oziroma gospodarskega subjekta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Goljufija: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi goljufije, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. <p><i>V smislu člena 1 Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti (UL C 316, 27.11.1995, str. 48).</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Teroristična kazniva dejanja ali kazniva dejanja, povezana s terorističnimi dejavnostmi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi terorističnih kaznivih dejanj ali kaznivih dejanj, povezanih s terorističnimi dejavnostmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. <p><i>Kot so opredeljena v členih 1 in 3 Okvirnega sklepa Sveta z dne 13. junija 2002 o boju proti terorizmu (UL L 164, 22.6.2002, str. 3).</i></p> <p>Ta razlog za izključitev zajema tudi spodbujanje k storitvi kaznivega dejanja, pomoč ali podporo pri tem ali poskus storitve kaznivega dejanja, kot je navedeno v členu 4 navedenega okvirnega sklepa.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pranje denarja ali financiranje terorizma: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi pranja denarja ali financiranje terorizma, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. <p><i>Kot je opredeljeno členu 1 Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2005/60/ES z dne 26. oktobra 2005 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja in financiranje terorizma (UL L 309, 25.11.2005, str. 15).</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Delo otrok in druge oblike trgovine z ljudmi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi dela otrok in drugih oblik trgovine z ljudmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. <p><i>Kot je opredeljeno v členu 2 Direktive 2011/36/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. aprila 2011 o preprečevanju trgovine z ljudmi in boju proti njej ter zaščiti njenih žrtev in o nadomestitvi Okvirnega sklepa Sveta 2002/629/PNZ (UL L 101, 15.4.2011, str. 1).</i></p>
Izjeme:	Ne glede na obstoj razlogov pod A naročniku izjemoma iz sodelovanja v postopku javnega naročanja ni treba izključiti gospodarskega subjekta, če oddajo javnega naročila temu ponudniku upravičujejo tako pomembni razlogi, povezani z javnim interesom, kot so javno zdravje, življenje ljudi ali varstvo okolja.
Popravljalni ukrepi:	<p>Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz razlogov pod A, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter

	<p>- sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev.</p> <p>Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na obstoj razlogov pod A ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.</p> <p>Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti popravljalnih ukrepov.</p> <p>Kadar pravnomočna sodba za kaznivo dejanje iz razlogov pod A ne določa trajanja izključitve iz postopkov javnega naročanja in naročnik oceni, da popravljalni ukrepi, ki jih je gospodarski subjekt sprejel, niso zadostni, naročnik gospodarski subjekt izloči iz postopka javnega naročanja, če od datuma izreka pravnomočne sodbe za predmetno kaznivo dejanje še ni preteklo pet let.</p>
Dokazila:	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«).</p> <p>V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v navedena polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD. V primeru, da gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p>
Posebno opozorilo:	<p>Pri navajanju predstavnikov gospodarskega subjekta v ESPD (v »Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta«) je obvezna navedba EMŠO številke vseh predstavnikov, zaradi preveritve izpolnjevanja pogoja v kazenski evidenci. Pri tem posebej poudarjamo, da je potrebno navesti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.</p>
Opomba:	<p>Razlogi pod A veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.</p> <p>Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.</p>
B.	<p>Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost (drugi odstavek 75. člena ZJN-3):</p> <p>Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika.</p> <p>Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.</p>
	<p>ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost</p> <p>Člen 57(2) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Plačevanje davkov: Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti plačevanja davkov v državi, v kateri ima sedež, in državi članici javnega naročnika oziroma naročnika, če ta ni ista kot država sedeža. - Plačevanje prispevkov za socialno varnost: Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti plačevanja prispevkov za socialno varnost v državi, v kateri ima sedež, in državi članici javnega naročnika oziroma naročnika, če ta ni ista kot država sedeža.
Izjeme:	Ne glede na obstoj razlogov pod B naročniku izjemoma iz sodelovanja v postopku javnega naročanja ni treba izključiti gospodarskega subjekta, če oddajo javnega naročila temu ponudniku upravičujejo tako pomembni razlogi, povezani z javnim interesom, kot so javno zdravje, življenje ljudi ali varstvo okolja.
Popravljalni ukrepi:	Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnal neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 EUR ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.
Dokazila:	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«). V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v navedena polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD in opisati ali je gospodarski subjekt izpolnil svoje obveznosti s plačilom ali sklenitvijo zavezujočega dogovora o plačilu zapadlih davkov ali prispevkov za socialno varnost, vključno z morebitnimi obračunanimi obrestmi ali globami.
Opomba:	Razlogi pod B veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.
C.	<p>Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil (šesti odstavek 75. člena ZJN-3):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU. - Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
	<p>ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil</p> <p>Člen 57(4) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kršitev obveznosti na področju okoljskega prava: Gospodarski subjekt je, kolikor mu je znano, kršil svoje obveznosti na področju okoljskega prava. <p><i>Kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Kršitev obveznosti na področju socialnega prava: Gospodarski subjekt je, kolikor mu je znano, kršil svoje obveznosti na področju socialnega prava. <i>Kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU.</i> - Kršitev obveznosti na področju delovnega prava: Gospodarski subjekt je, kolikor mu je znano, kršil svoje obveznosti na področju delovnega prava. <i>Kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU.</i> - Stečaj: Gospodarski subjekt v stečaju. - Insolventnost: Gospodarski subjekt v postopku zaradi insolventnosti ali postopku likvidacije. - Dogovor z upniki: Gospodarski subjekt ima dogovor z upniki. - Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju: Gospodarski subjekt je v položaju, podobnem stečaju, ki nastane zaradi podobnega postopka v skladu z nacionalnimi zakoni in predpisi. - Sredstva upravlja stečajni upravitelj: Sredstva gospodarskega subjekta upravlja stečajni upravitelj ali sodišče. - Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene: Poslovne dejavnosti gospodarskega subjekta začasno ustavljene.
Izjeme:	Naročnik se lahko odloči, da iz postopka javnega naročanja ne izključi gospodarskega subjekta, pri katerem je sodišče pravnomočno odločilo o potrditvi prisilne poravnave.
Popravljalni ukrepi:	<p>Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz razlogov pod C, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter - sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. <p>Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na obstoj razlogov pod C ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.</p> <p>Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti popravilnih ukrepov.</p> <p>Kadar pravnomočna sodba za kaznivo dejanje iz razlogov pod C ne določa trajanja izključitve iz postopkov javnega naročanja in naročnik oceni, da popravilni ukrepi, ki jih je gospodarski subjekt sprejel, niso zadostni, naročnik gospodarski subjekt izloči iz postopka javnega naročanja, če od datuma izreka pravnomočne sodbe za predmetno kaznivo dejanje še niso pretekla tri leta.</p>
Dokazila:	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil«).</p> <p>V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v navedena polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD.</p> <p>V primeru kršitev na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, za katere gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v</p>

	<p>polje »Prosimo opišite jih*« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <p>V primeru ostalih kršitev za katere gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, te podrobno opiše ter navede razloge, na katerih utemeljuje nemoteno izvedbo pogodbe/okvirnega sporazuma po tem javnem naročilu.</p>
Opomba:	<p>Razlogi za izključitev veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.</p> <p>Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.</p>
D.	<p>Nacionalni razlogi za izključitev (četrty odstavek 75. člena ZJN-3):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. - Pri gospodarskem subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. <p>ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev Izključno nacionalni razlogi za izključitev:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. - Pri gospodarskemu subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. - Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi kršitev temeljnih pravic delavcev, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izločitve, določen neposredno v obsodbi. <p><i>Kot je opredeljeno v 196. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1).</i></p>
Popravljalni ukrepi:	<p>Gospodarski subjekt, pri katerem je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter - sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. <p>Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na predmetni razlog ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.</p> <p>Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti popravljalnih ukrepov.</p>
Dokazila:	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«).</p> <p>V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta za primer kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno DA in uveljavlja popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navede v lastni izjavi, ki jo priloži ponudbi.</p>
Opomba:	<p>Razlogi za izključitev veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.</p> <p>Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.</p>

2.2.2. Pogoji za sodelovanje

Gospodarski subjekti so izpolnjevanje pogojev dolžni izkazati v ESPD, dodatne podatke navajajo v obrazcu Podatki o gospodarskem subjektu oziroma morajo biti razvidni iz priloženega bonitetnega obrazca.

Pogoji za sodelovanje:	
1.	<p>Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, in je registriran za dejavnost, ki jo prevzema v ponudbi.</p>
	<p>ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost</p> <p>Člen 58(2) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vpis v ustrezen poklicni register: Je vpisan v ustrezne poklicne registre, ki se vodijo v državi članici sedeža, kot je navedeno v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU; od gospodarskih subjektov iz nekaterih držav članic se lahko zahteva, da izpolnijo druge zahteve iz navedene priloge. - Vpis v poslovni register: Je vpisan v ustrezne poslovne registre, ki se vodijo v državi članici sedeža, kot je navedeno v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU; od gospodarskih subjektov iz nekaterih držav članic se lahko zahteva, da izpolnijo katere koli druge zahteve iz navedene priloge.
Dokazila:	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost«):

	<ul style="list-style-type: none"> - Vpis v ustrezen poklicni register: V kolikor je odgovor DA, gospodarski subjekt vpiše registracijsko številko vpisa v poklicni register in v nadaljevanju navede podatke za dostop do zbirke podatkov z informacijo o vpisu v poklicni register, če je ta brezplačno na voljo <p>ALI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vpis v poslovni register: V kolikor je odgovor DA, gospodarski subjekt vpiše registracijsko številko vpisa v poslovni register in v nadaljevanju navede podatke za dostop do zbirke podatkov z informacijo o vpisu v poslovni register, če je ta brezplačno na voljo. <p>ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.</p>
Opomba:	Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Vsak gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja za tisti del posla, ki ga prevzema v ponudbi.
2.	Minimalni povprečni letni promet ponudnika v poslovnih letih 2022, 2023 in 2024 znaša najmanj 500.000,00 EUR letno.
	ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, B: Ekonomski in finančni položaj Člen 58(3) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje: Povprečni letni promet: Povprečni letni promet v poslovnih letih 2022, 2023 in 2024, znaša najmanj: 500.000,00 EUR.
Dokazila:	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj, Povprečni letni promet«).</p> <p>Podatki se vnašajo kot sledi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Povprečje za zahtevano obdobje: ponudnik vpiše podatek o povprečnem letnem prometu (prihodkih) v letih 2022, 2023 in 2024, kot je razvidno iz letnih poročil ponudnika - Valuta: EUR <p>V nadaljevanju ponudnik navede podatke za dostop do zbirke objavljenih letnih poročil, v kolikor je ta brezplačno na voljo.</p>
Opomba:	<p>Pogoj mora izpolnjevati ponudnik oz. ga lahko kumulativno izpolnijo vsi ponudniki v skupini ponudnikov.</p> <p>Povprečni letni promet ponudnika bo naročnik izračunal tako, da bo seštel prihodke v poslovnih letih 2022, 2023 in 2024, dobljen rezultat pa nato delil s številom 3.</p>
3.	Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih od roka za oddajo ponudbe že uspešno izvajal storitve, ki so predmet javnega naročila, pri vsaj enem izvajalcu gospodarske javne službe. Minimalni zahtevi obseg storitev:
	<ul style="list-style-type: none"> - količina prevzetih grezničnih gošč in blata iz MKČN v skupni količini vsaj 15.000 m³; - dolžina očiščenih kanalizacijskih cevi po zahtevanem postopku z visokotlačno črpalko in vakuumsko črpalko vsaj 70 km.
	<p>ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost Člen 58(4) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Za naročilo storitev: izvedba storitev določene vrste: V referenčnem obdobju je gospodarski subjekt opravil naslednje najpomembnejše storitve določene vrste. Naročniki lahko zahtevajo največ tri leta izkušenj in dovolijo navedbo izkušenj iz obdobja pred več kot tremi leti.
Dokazila:	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila storitev: izvedba storitev določene vrste«):</p> <p>Podatki se vnašajo kot sledi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opis reference: Navedba količin prevzetih grezničnih gošč in blata iz MKČN (v m³) in dolžine očiščenih kanalizacijskih cevi po zahtevanem postopku z visokotlačno črpalko in vakuumsko črpalko (v km) za konkretnega referenčnega naročnika (izvajalca GJS)





- Skupaj znesek: Znesek celotnega referenčnega posla (brez DDV)
- Valuta: EUR
- Aktivnost gospodarskega subjekta: Glavni izvajalec/Partner/Podizvajalec
- Točni znesek: Vrednost posla, ki se nanaša na prevzem grezničnih gošč in blata ter čiščenje kanalizacije (brez DDV)
- Valuta: EUR
- Začetni datum: Datum začetka izvajanja storitev, zajetih v »točni znesek«
- Končni datum: Datum konca izvajanja storitev, zajetih v »točni znesek« (najkasneje na rok za oddajo ponudbe)

V nadaljevanju ponudnik navede podatke za dostop do zbirke informacij o referenčnem poslu, v kolikor je ta brezplačno na voljo.

V nadaljevanju obrazca ponudnik pri besedi Zaupno označi DA in v nadaljevanju vpiše podatke o referenčnem naročniku:

- Naziv prejemalec: Naziv (firma) referenčnega naročnika – izvajalca gospodarske javne službe
- Kontaktna oseba: Ime in priimek osebe pri referenčnem naročniku, ki bo na naročnikovo zahtevo potrdila in ocenila referenčni posel
- E pošta: Elektronski naslov zgoraj navedene osebe
- Telefon: Telefonska številka zgoraj navedene osebe

Opomba: Pogoji mora izpolnjevati ponudnik oz. ga lahko kumulativno izpolnijo vsi ponudniki v skupini ponudnikov.

Za uspešno zaključene izvedbe storitev bo naročnik pripoznal referenčne storitve, ki so bile v prej navedenem obdobju zaključene (potrjeni delovni nalogi, oz. izdani pravilni računi), in ki so s strani referenčnega naročnika ocenjene za kakovostne in količinsko ustrezne, pri čemer mora ocena znašati najmanj 4 na lestvici od 1 do 5 (ocena 1 pomeni nezadostno oceno in ocena 5 odlično oceno).

Ne glede na prejeto oceno, naročnik ponudniku tehnične sposobnosti ne bo priznal, v kolikor bo pri preverjanju referenčnega posla pri referenčnem naročniku prejel informacijo, da so bila del izvedena nekakovostno. Za nekakovostno izvedena dela se štejejo: zamude pri izvedbi zaradi razlogov na strani izvajalca, neodzivnost in pomanjkljivosti pri izvajanju storitev, izstavitev višjih računov, kot je bilo dogovorjeno oz. nespoštovanje dogovorjenih cen po enoti mere, odpoved pogodbe zaradi razlogov na strani izvajalca, unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, obračun pogodbene kazni in podobno.

4. Ponudnik zagotavlja tehnično opremo za izvedbo storitev v minimalnem obsegu, kot je naveden v Tehničnih specifikacijah dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost

Člen 58(4) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje: Gospodarski subjekt bo imel za izvedbo naročila na razpolago naslednje orodje, obrat ali tehnično opremo:

- Kot izhaja iz tehničnih specifikacij v naročnikovi dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (poglavje 3).

Dokazila: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost, Orodje, obrat ali tehnična oprema«):

Podatki se vnašajo kot sledi:

Prosimo opišite jih: Opis oz. navedba »Kot izhaja iz ponudbene dokumentacije«.

Ponudnik v obrazcu Podatki o gospodarskem subjektu navede ključno tehnično opremo, s katero razpolaga.

Obvezna priloga ponudbe je optično prebran dokument (sken) prometnega dovoljenja in homologacije za vsa navedena vozila.

Dodatni pogoji (izjave):

5.	<p>Gospodarski subjekt zagotavlja:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) da razpolaga z ustreznimi kapacitetami za pravočasno in kvalitetno izvedbo javnega naročila, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila; b) da ima ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, tehnično brezhibna prevozna sredstva, potrebno opremo in druge pripomočke, razpoložljivo operativno ekipo, izkušnje, ugled ter zaposlene z ustreznimi izkušnjami in strokovnim znanjem za pravočasno in kvalitetno izvedbo del v celotnem obsegu, ki ga ponuja v ponudbi; c) da izpolnjuje vse svoje zakonske obveznosti; d) da sprejema plačilni rok 30. dan od naročnikovega prejema posameznega računa; e) da se strinja in v celoti sprejema določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno z določili vzorca okvirnega sporazuma in vzorca finančnega zavarovanja; f) da vsi optično prebrani dokumenti, ki so priložene ponudbi, ustrezajo originalom; g) da bo pri izvajanju storitve komuniciral v slovenskem jeziku.
Dokazilo:	<p>ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi. Šteje se, da je gospodarski subjekt s podajo ESPD obrazca izjavil, da izpolnjuje tudi ta pogoj.</p> <p>Gospodarski subjekt v obrazcu Podatki o gospodarskem subjektu potrdi navedbe, ki jih zagotavlja.</p>
6.	<p>Ponudnik zagotavlja:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) dostavo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v vrednosti, obliki in vsebini ter v rokih, kot to določa dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila; b) da se strinja, da je predložitev ustreznega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma; c) da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bo izbran kot najugodnejši ponudnik, oziroma da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bo zahteval povrnitve nobenih stroškov, ki jih je imel s pripravo ponudbene dokumentacije.
Dokazilo:	<p>ESPD za ponudnika. Šteje se, da je ponudnik s podajo ESPD obrazca izjavil, da izpolnjuje tudi ta pogoj.</p> <p>Ponudnik v obrazcu Podatki o gospodarskem subjektu potrdi navedbe, ki jih zagotavlja.</p>

2.3. MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Izbira najugodnejše ponudbe bo potekala po kriteriju ekonomsko najugodnejše ponudbe. Kot najugodnejši ponudnik bo ugotovljen ponudnik, ki bo prejel 100 točk.

V primeru, da bi naročnik v postopku javnega naročanja za posamezni sklop prejel najmanj dve dopustni ponudbi, ki bi po razpisanih merilih prejeli enako število točk, bo imela prednost ponudba, ki bo v sistemu eJN oddana prej (hitreje).

Upoštevali se bosta naslednji merili in naslednji način točkovanja:

Merilo 1: Ponudbena cena

Utež: 1,0

Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ponudbeno ceno bo točkovan s 100 točkami. Ostali ponudniki bodo prejeli sorazmerno manj točk, po naslednji formuli:

$$T1 = \frac{\text{nanjžja ponudbena cena} * 100}{\text{ponudbena cena ocenjevanega ponudnika}}$$

Upošteva se ponudbena cena (brez DDV) navedena v obrazcu Specifikacija predračuna.

Ponudbena cena mora biti oblikovana skladno z opredelitvami v tehničnih specifikacijah.

2.4. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku in predložena v elektronski obliki.

Ponudbo morajo sestavljati izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge, podpisani od osebe, ki je zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta ali od njega ustrezno pooblaščen oseba. Ponudba se odda v enem izvodu.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu s to dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Sestavljajo jo naslednje listine:

- Predračun (izpolnjen, podpisan);
- Specifikacija predračuna (izpolnjena v excelu);
- ESPD (izpolnjen, podpisan fizično ali elektronsko);
- Dokazila o izpolnjevanju pogoja 4;
- Podatki o gospodarskem subjektu (izpolnjeno, podpisano);
- Zahteva po 94. členu ZJN-3 (če ponudnik nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo) (izpolnjeno, podpisano).

Navedbe v teh listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive.

Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt (ne glede na razvrstitev njegove ponudbe) v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 112. člena ZJN-3, prav tako lahko odstopi od sklenjene pogodbe (okvirnega sporazuma) o izvedbi javnega naročila.

Listina »**Predračun**« mora izpolnjevati naslednje zahteve:

- Pri skupni ponudbi se kot ponudnike navede vse partnerje.
- Ponudbena cena mora biti izražena v evrih, zaokrožena na dve (2) decimalni mesti in mora biti skladna z izračunom v Specifikaciji predračuna.
- Ponudbena cena mora vsebovati vse stroške za kakovostno in pravočasno izvedbo storitve, z upoštevanjem izhodišč iz tehničnih specifikacij dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Vključevati mora tudi popuste in rabate. Naročnik naknadno ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.
- Cene na enoto mere iz Specifikacije predračuna so fiksne za obdobje dvanajstih (12) mesecev od sklenitve okvirnih sporazumov. Nadaljnje spreminjanje ponudbenih cen med trajanjem okvirnega sporazuma je določeno v vzorcu okvirnega sporazuma.
- Listino se priloži kot »pdf« dokument v razdelek »Predračun«.

Specifikacija predračuna: se izpolni in predloži v excelu. Izpolnjujejo se samo sivo obarvane celice. Ponudnik mora izpolniti vsako postavko iz ponudbenega predračuna s cenami na enoto, ki se množi z

ocenjeno količino. Ponudba, ki ne vsebuje vseh cen na enoto, se izloči kot nepopolna. Skupna vrednost iz Specifikacije predračuna (brez in z DDV) mora niti identična vrednostim v listini »Predračun«. Če pride do razhajanj med končno ceno iz listine »Predračun« in listine »Specifikacija predračuna«, velja ponudbena cena iz listine »Specifikacija predračuna«.

ESPD: Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (ponudnik, partner, podizvajalec) mora predložiti izpolnjen ESPD. V kolikor se gospodarski subjekt sklicuje na zmogljivosti drugega gospodarskega subjekta, je potrebno ESPD predložiti tudi za ta gospodarski subjekt.

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <https://www.enarocanje.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Za ostale sodelujoče ponudnik priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Izpolnjen in potrjen obrazec za ponudnika se priloži v razdelek »ESPD – Ponudnik«, za ostale sodelujoče gospodarske subjekte pa v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«.

Podatki o gospodarskem subjektu: Gospodarski subjekt označi svojo vlogo v ponudbi. Vsak gospodarski subjekt zase navesti katera dela prevzema in njihovo vrednost. Dela, za katera je zahtevana referenca lahko prevzame le gospodarski subjekt, ki to referenco izkaže in ima ob oddaji ponudbe zagotovljene vse potrebne zmogljivosti za izvedbo.

Podatke o podpisniku in skrbniku okvirnega sporazuma navaja le tisti gospodarski subjekt, ki bo podpisnik okvirnega sporazuma z naročnikom.

Izpolnjena in podpisana dokazila o zahtevani usposobljenosti ter podatke o gospodarskem subjektu se priloži kot »pdf« dokumente v razdelek »druge priloge«.

Zahteva po 94. členu ZJN-3 se priloži le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in ti zahtevajo neposredno plačilo. V nasprotnem primeru obrazca ni potrebno prilagati.

Izpolnjena in podpisana (tudi s strani podizvajalca!) zahteva se priloži kot »pdf« dokument v razdelek »druge priloge«.

Vzorca okvirnega sporazuma in vzorca finančnega zavarovanja se ne prilaga. Ponudnik izkaže, da se z vzorci strinja s podajo izjave ESPD in listine Podatki o gospodarskem subjektu.

3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Javno naročilo zajema storitve iz sklopa 1: Prezem grezničnih gošč in blata ter čiščenje kanalizacije.

Obdobje izvajanja: Od 1. 4. 2026 oz. od pričetka izvajanja okvirnega sporazuma do vključno 31. 3. 2029.

Izvajalec je dolžan vsaj 50 % vseh predvidenih del izvesti z lastnimi vozili in delavci, ki so pri njem v delovnem razmerju.

Storitve se izvajajo na območju petih (5) občin:

- Slovenska Bistrica,
- Rače – Fram,
- Poljčane,
- Oplotnica,
- Makole,

z izjemo čiščenja cestnih prepustov, ki se izvaja le na območju Občine Slovenska Bistrica.

3.1. PREVZEMI GREZNIČNIH GOŠČ IN BLATA

Prezem grezničnih gošč in blata zajema črpanje grezničnih gošč in blata iz:

- pretočnih greznic,
- greznic brez iztoka,
- malih komunalnih čistilnih naprav (v nadaljevanju: MKČN) do 50 PE in
- MKČN do 2000 PE

ter odvoz načrpanega na čistilno napravo Slovenska Bistrica in čistilno napravo Pragersko, ki so v upravljanju naročnika.

Prevzemi se izvajajo na dva načina:

- po planu izvajalca GJS,
- po naročilu uporabnikov.

3.1.1. Prevzemi po planu izvajalca GJS

Prevzemi potekajo načeloma od aprila do decembra, odvisno od vremenskih razmer. V kolikor so vremenski pogoji ugodni se pričetek izvajanja storitve prične že v drugi polovici marca, če pa so neugodni, se pričetek izvajanje zamakne v drugo polovico aprila. Ne glede na prilagajanje vremenskim razmeram, mora izbrani izvajalec zagotavljati izvedbo storitve tudi v zimskih pogojih dela.

Izbrani izvajalec bo moral zagotavljati sočasno izvajanje storitve z najmanj dvema voziloma.

Letno količine prevzema :

- cca 7.500 m³ grezničnih gošč iz obstoječih greznic in blata iz MKČN do 50 PE,
- cca 500 m³ blata iz MKČN do 2.000 PE,
- cca 800 m³ blata iz greznic industrijskih objektov.

Naročnik kot izvajalec GJS v skladu z veljavno zakonodajo zagotavlja storitev praznjenja greznic oz. MKČN pri uporabnikih 1-krat na tri leta.

Tabela 3: Pregled števila greznic/MKČN, ki so predvidene za čiščenje v posameznem letu

OBSČINA	L. 2026	L. 2027	L. 2028
Slov. Bistrica	1.533	1.199	1.442
Rače- Fram	71	192	234
Poljčane	369	680	407
Oplotnica	480	334	405
Makole	351	222	196
SKUPAJ (št.)	2.804	2.627	2.684

Storitve se izvajajo na celotnem področju vseh petih občin. Izvzete so stavbe v naseljih, kjer je prijavljeno kmetijsko gospodarstvo ali pa izgrajena javna kanalizacija in so izvedene direktne priključitve:

- Spodnja Polskava, Pragersko - Gaj, Leskovec – Stari Log,
- Slovenska Bistrica (uporabniki z greznico izvedejo izredno naročilo čiščenja),
- Krasna, Podboč,
- Makole,
- Šmartno na Pohorju,
- Rače, Fram, Morje,
- Spodnja in Zgornja Gorica,
- Brezula, Podova.

Število aktivnih greznic/MKČN se spreminja, zato je potrebno količine jemati kot okvirne in za naročnika niso obvezujoče.

Okvirni plan odvozov po občinah in naseljih je razviden iz tabel v nadaljevanju. Natančni plani odvozov, po naslovu uporabnika, so pripravljeni 3 tedne pred odvozom, ko uporabniki prejmejo pisno obvestilo o datumu izvedbe storitve oz. v petih dni pred izvedbo, ko so upoštevane tudi možne prestavitve s strani uporabnikov. Obveščanje uporabnikov in plane odvozov zagotovi naročnik

Tabela 4: Okvirni plan odvozov po naseljih – Občina Slovenska Bistrica

	Naselje	Št. greznic	Št. MKČN	Leto odvoza
1.	BREZJE PRI SLOV. BISTRICI	6	4	2026
2.	DEVINA	66	12	2026
3.	FOŠT	17	3	2026
4.	GLADOMES	96	12	2026
5.	KLOPCE	39	8	2026
6.	KORPLJE	11	3	2026
7.	KOSTANJEVEC	73	9	2026
8.	KOVAČA VAS	159	20	2026
9.	NOVA GORA NAD SLOVENSKO BISTRICO	53	10	2026
10.	SELE PRI POLSKAVI	10	3	2026
11.	SLOVENSKA BISTRICA	200	17	2026
12.	SPODNJA LOŽNICA	38	6	2026
13.	ŠENTOVEC	23	3	2026
14.	VINARJE	76	4	2026
15.	VISOLE	189	26	2026
16.	VRHOLE PRI SLOV. KONJICAH	90	10	2026
17.	ZGORNJA LOŽNICA	107	16	2026
18.	ZGORNJA POLSKAVA	78	0	2026
19.	BOJTINA	15	0	2027
20.	BUKOVEC	68	5	2027
21.	CEZLAK	10	0	2027
22.	CIGONCA	73	17	2027

	Naselje	Št. greznic	Št. MKČN	Leto odvoza
23.	DOLGI VRH	24	7	2027
24.	FRAJHAJM	19	2	2027
25.	GABERNIK	104	12	2027
26.	GAJ	14	1	2027
27.	JEŠOVEC	8	0	2027
28.	KALŠE	25	8	2027
29.	KEBELJ	41	5	2027
30.	KOČNO PRI POLSKAVI	14	1	2027
31.	KOT NA POHORJU	25	0	2027
32.	LESKOVEC	156	10	2027
33.	LOKANJA VAS	24	11	2027
34.	LUKANJA	3	1	2027
35.	MODRIČ	23	1	2027
36.	NADGRAD	8	3	2027
37.	OGLJENŠAK	40	3	2027
38.	PLANINA POD ŠUMIKOM	17	2	2027
39.	PODGRAD NA POHORJU	7	2	2027
40.	POKOŠE	10	2	2027
41.	PRAGERSKO	19	4	2027
42.	RADKOVEC	3	2	2027
43.	REP	4	1	2027
44.	RITONJ	61	7	2027
45.	SMREČNO	33	1	2027
46.	SPODNJA POLSKAVA	37	3	2027
47.	STARI LOG	68	5	2027
48.	ŠMARTNO NA POHORJU	20	0	2027
49.	TURIŠKA VAS NA POHORJU	16	0	2027
50.	URH	16	0	2027
51.	VRHLOGA	80	12	2027
52.	ZGORNJA NOVA VAS	18	4	2027
53.	ČREŠNJEVEC	169	22	2028
54.	DRUMLAŽNO	6	1	2028
55.	FAROVEC	16	2	2028
56.	HOŠNICA	72	5	2028
57.	JURIŠNA VAS	18	1	2028
58.	KOČNO OB LOŽNICI	47	6	2028
59.	KRIŽNI VRH	83	16	2028
60.	LAPORJE	121	34	2028
61.	LEVIČ	29	4	2028
62.	MALO TINJE	10	7	2028
63.	OŠELJ	33	8	2028
64.	PRELOGE	41	6	2028
65.	PREPUŽ	22	8	2028
66.	PRETREŽ	46	6	2028
67.	RAZGOR PRI ŽABLJEKU	26	3	2028
68.	SEVEC	15	1	2028
69.	SPODNJA NOVA VAS	59	9	2028
70.	SPODNJE PREBUKOVJE	28	3	2028
71.	TINJSKA GORA	68	10	2028
72.	TRNOVEC PRI SLOVENSKI BISTRICI	23	0	2028
73.	VELIKO TINJE	40	7	2028
74.	VIDEŽ	38	3	2028
75.	VRHOLE PRI LAPORJU	77	7	2028
76.	ZGORNJA BISTRICA	59	16	2028

	Naselje	Št. greznic	Št. MKČN	Leto odvoza
77.	ZGORNJA BREŽNICA	18	2	2028
78.	ZGORNJE PREBUKOVJE	28	3	2028
79.	ŽABLJEK	56	4	2028
	SKUPAJ	3.682	492	

Tabela 5: Okvirni plan odvozov po naseljih – Občina Rače - Fram

	Naselje	Št. greznic	Št. MKČN	Leto odvoza
1.	BREZULA	6	0	2026
2.	PODOVA	8	0	2026
3.	POŽEG	18	2	2026
4.	RAČE	18	2	2026
5.	SPODNJA GORICA	5	0	2026
6.	ŠESTDOBE	8	0	2026
7.	ZGORNJA GORICA	4	0	2026
8.	JEŠENCA	15	13	2027
9.	KOPIVNIK	46	30	2027
10.	RANČE	79	9	2027
11.	FRAM	59	9	2028
12.	LOKA PRI FRAMU	30	6	2028
13.	MORJE	87	10	2028
14.	PLANICA	29	4	2028
	SKUPAJ	412	85	

Tabela 6: Okvirni plan odvozov po naseljih – Občina Poljčane

	Naselje	Št. greznic	Št. MKČN	Leto odvoza
1.	ČADRAMSKA VAS	42	4	2026
2.	LUŠEČKA VAS	88	9	2026
3.	ZGORNJE POLJČANE	189	3	2026
4.	KRIŽEČA VAS	33	1	2026
5.	BREZJE PRI POLJČANAH	32	10	2027
6.	GLOBOKO OB DRAVINJI	30	2	2027
7.	HRASTOVEC POD BOČEM	50	5	2027
8.	LOVNIK	6	0	2027
9.	MODRAŽE	25	6	2027
10.	NOVAKE	54	4	2027
11.	POLJČANE	370	11	2027
12.	SPODNJA BREŽNICA	69	6	2027
13.	LJUBIČNO	31	6	2028
14.	SPODNJE POLJČANE	219	3	2028
15.	STANOVSKO	86	5	2028
16.	STUDENICE	55	2	2028
	SKUPAJ	1.379	77	

Tabela 7: Okvirni plan odvozov po naseljih – Občina Oplotnica

	Naselje	Št. greznic	Št. MKČN	Leto odvoza
1.	OPLOTNICA	449	31	2026
2.	BREZJE PRI OPLOTNICI	30	0	2027
3.	ČADRAM	83	2	2027
4.	GORICA PRI OPLOTNICI	89	4	2027

	Naselje	Št. greznic	Št. MKČN	Leto odvoza
5.	LAČNA GORA	49	2	2027
6.	MALAHORNA	71	4	2027
7.	BOŽJE	23	2	2028
8.	DOBRIŠKA VAS	10	3	2028
9.	DOBROVA PRI PRIHOVI	9	1	2028
10.	KORITNO	31	4	2028
11.	KOVAŠKI VRH	8	0	2028
12.	MARKEČICA	23	5	2028
13.	OKOŠKA GORA	51	7	2028
14.	POBREŽ	32	4	2028
15.	PRIHOVA	29	3	2028
16.	RASKOVEC	18	4	2028
17.	STRAŽA PRI OPLOTNICI	19	0	2028
18.	UGOVEC	39	10	2028
19.	ZGORNJE GRUŠOVJE	25	5	2028
20.	ZLOGONA GORA	25	7	2028
21.	ZLOGONA VAS	8	0	2028
	SKUPAJ	1.121	98	

Tabela 8: [Okvirni plan odvozov po naseljih – Občina Makole](#)

	Naselje	Št. greznic	Št. MKČN	Leto odvoza
1.	PEČKE	95	18	2026
2.	STARI GRAD	77	12	2026
3.	STRUG	20	5	2026
4.	ŠTATENBERG	107	17	2026
5.	DEŽNO PRI MAKOLAH	56	3	2027
6.	JELOVEC PRI MAKOLAH	85	7	2027
7.	MAKOLE	7	0	2027
8.	STOPNO	25	2	2027
9.	VAROŠ	34	3	2027
10.	LOŽNICA	36	6	2028
11.	MOSTEČNO	53	12	2028
12.	SAVINSKO	45	5	2028
13.	STRANSKE MAKOLE	33	6	2028
	SKUPAJ	673	96	

3.1.2. Prezemi po naročilu uporabnikov

Za izvajanje storitev po naročilu uporabnikov izven plana čiščenja mora izbrani izvajalec zagotavljati eno dodatno vozilo.

Te storitve se izvajajo vse dni v letu.

Količin v naprej niso določljive, naročnik jih je ocenil v obrazcu Specifikacija predračuna, ki je sestavni del te dokumentacije (excel priloga).

3.2. ČIŠČENJE KANALIZACIJE

Storitve v tem delu zajemajo:

- strojno čiščenje javne kanalizacije,
- strojno čiščenje hišnih priključkov in interne kanalizacije objektov,
- snemanje kanalizacije s kamero,
- čiščenje cestnih propustov.

3.2.1. Strojno čiščenje javne kanalizacije

Izpiranje kanalov z visokim pritiskom

Izvajalec za izvedbo te storitve zagotavlja in uporablja visokotlačno črpalko, montirano na tovornem vozilu, skupaj z rezervoarjem čiste vode.

Črpanje usedlin

Izvajalec zagotavlja, da se usedline sočasno z izpiranjem črpajo iz revizijskih jaškov in peskolovov z uporabo vakuumske črpalke. Izvajalec za izvedbo te storitve zagotavlja in uporablja vakuumsko črpalko, ki je montirana na tovornem vozilu, skupaj z rezervoarjem za črpanje usedline.

Odvoz in deponiranje usedlin

Izvajalec zagotavlja prevoz usedlin z vozilom – cisterno, ki je s pomočjo vakuumske črpalke izčrpala usedline v rezervoar. Izvajalec usedline odvažna na odlagališče nenevarnih odpadkov CERO Pragersko. Vse manipulacije z odpadkom – usedlinami mora spremljati predpisana dokumentacija.

Čiščenje kanalizacije se izvaja po planu čiščenja načeloma v spomladanskem in jesenskem času. Čiščenja zadrževalnih bazenov deževnih voda (ZBDV), črpališč, peskolovov in ostalih objektov, se izvajajo po planih čiščenja oz. po potrebi.

Čiščenja po planu čiščenja se trenutno izvaja v naseljih:

- Slovenska Bistrica,
- Zgornja Bistrica,
- Spodnja Polskava,
- Pragersko,
- Gaj,
- Zgornja Polskava,
- Leskovec – Stari log,
- Pokošje,
- Šmartno na Pohorju,
- Gmajna,
- Makole,
- Poljčane,
- Spodnje Poljčane,
- Zgornje Poljčane,
- Krasna,
- Podboč,

in opcijsko v naseljih:

- Rače,
- Morje,
- Fram,
- Ješenca,
- Podova,

- Brezula,
- Gorica,
- Požeg.

Tabela 9: Predvidene letne količine čiščenja javne kanalizacije:

Objekt	Skupna dolžina kanalizacije	Pogostost čiščenja
Kanalizacija Slov. Bistrica - ČN Slov. Bistrica	108 km, 7 ZBDV + 3 črpališča, čiščenje kanalizacije in objektov	vsaj 1 krat letno, kritični odseki vsaj 2 krat letno
Kanalizacija Poljčane	24 km čiščenje kanalizacije	vsaj 1 krat letno, kritični odseki vsaj 2 krat letno
Gravitacijska kanalizacija - ČN Pragersko	94 km, 33 črpališč, čiščenje kanalizacije in objektov	vsaj 1 krat letno, črpališča pogostejše
Vakuumska kanalizacija Pragersko	Čiščenje 324 kom. vakuumskih jaškov	vsaj 1 krat letno oz. po potrebi
Rastlinska ČN Krasna, Poljčane 50 PE	1 km kanalizacije, čiščenje usedalnika na rastlinski ČN in kanalizacije	čiščenje kanalizacije vsaj 1 krat letno, usedalnika 3-4 krat letno
Rastlinska ČN Podboč, Poljčane 20 PE	0,5 km kanalizacije, čiščenje usedalnika na rastlinski ČN in kanalizacije	čiščenje kanalizacije vsaj 1 krat letno, usedalnika 3-4 krat letno
Mala KČN Gmajna, Oplotnica	čiščenje kanalizacije in MKČN	čiščenje kanalizacije vsaj 1 krat letno, čiščenje MKČN 3-4 krat letno
MKČN Šmartno na Pohorju 200 PE	Čiščenje kanalizacije – 1,5 km, črpališč – 2 kom, MKČN	čiščenje kanalizacije vsaj 1 krat letno, čiščenje MKČN 3-4 krat letno
MKČN Požeg	0,5 km kanalizacije, čiščenja MKČN	1 x letno, kanal po potrebi
MKČn Gorica	Čiščenje kanalizacije in MKČN	1 x letno, kanal po potrebi
MKČN Podova	Čiščenje kanalizacije in MKČN	1 x letno, kanal po potrebi
ČN Rače	Čiščenje kanalizacije, črpališč, in ČN	vsaj 1 x letno, kanalizacija po potrebi
MKČN Makole 500 PE	Čiščenje 3,6 km kanalizacije, 3 črpališč, MKČN	čiščenje kanalizacije vsaj 1 krat letno, usedalnika 3-4 krat letno

Skupna dolžina kanalizacije v upravljanju naročnika je cca. 240 km. Letno se glede na potrebe v povprečju očisti cca. 30 % skupne dolžine javne kanalizacije (cca 70 km).

Za vsako izvedbe storitve se napiše dnevni Delovni nalog – prevoznica z navedbo količin, delovnih ur, avtomobilov in delavcev, ki dela izvajajo.

Tabela 10: Prikaz čiščenja javne kanalizacije po občinah

Občina	Dolžina kanalizacije	Objekti na javni kanalizaciji	Pogostost čiščenja objektov
Občina Slovenska Bistrica za naselja: Slov. Bistrica, Spodnja Polskava, Zgornja Polskava, Leskovec, Stari Log, Pragersko, Gaj, Šmartno na Pohorju, Pokošje	205 km	ZBDV – 7 kom*, črpališča – 33 kom, razbremenilniki – 4 kom, čistilna naprava – 2 kom MKČN do 2000 PE – 1 kom vakuumski jaški – 324 kom, javna kanalizacija	Čiščenje se izvaja po planu (1-2x letno) oz. po vsakem večjem naliwu ali zamašitvi. Čiščenja na ČN (bazeni, črpališča) potekajo v skladu z dogovorom.

Občina	Dolžina kanalizacije	Objekti na javni kanalizaciji	Pogostost čiščenja objektov
Občina Rače Fram za naselja: Rače, Fram, Morje, Spodnja Gorica, Zgornja Gorica, Brezula, Podova; Ješenca		ČN Rače, ČN Podova ČN Gorica črpališča, javna kanalizacija	Čiščenje objektov se izvaja 1-2x letno. Čiščenje javne kanalizacije se izvaja opsijsko oz. po potrebi.
Občina Poljčane za naselja: Spodnje Poljčane, Poljčane, Zgornje Poljčane, Krasna, Podboč	24 km	Krasna, Podboč-rastlinski MKČN, javna kanalizacija	Čiščenje se izvaja po planu (1-2x letno) oz. po vsakem večjem naliwu ali zamašitvi. Čiščenja na ČN (bazeni, črpališča) potekajo v skladu z dogovorom.
Občina Makole za naselje: Makole	3,6 km	Črpališča - 3 x, MKČN Makole, javna kanalizacija	Čiščenje se izvaja po planu (1-2x letno) oz. po vsakem večjem naliwu ali zamašitvi. Čiščenja na ČN (bazeni, črpališča) potekajo v skladu z dogovorom.

*ZBDV = Zadrževalni bazeni deževnih voda:

- ZBDV 100 V= 300 m³; sestavni del bazena je tudi črpališče
- ZBDV 120 V= 200 m³; sestavni del bazena je tudi črpališče
- ZBDV 800 V= 80 m³; sestavni del bazena je tudi črpališče
- ZBDV 500 V=150 m³
- ZBDV 600 V=150 m³
- ZBDV 700 V= 80 m³
- ZBDV 400 V= 50 m³

Naročnik ocenjuje, da sta za plansko čiščenje kanalizacije v obdobju april - julij potrebni 2 vozili in v obdobju september - november 1-2 vozili. Naročnik si pridružuje pravico do vpoklica več vozil.

3.2.2. Strojno čiščenje hišnih priključkov in interne kanalizacije objektov

Po naročilu uporabnika se izvajajo tudi storitve stojnega čiščenja hišnih priključkov in interne kanalizacije objektov.

3.2.3. Snemanje s kamero

Izvajalec mora naročniku zagotavljati:

- snemanje kanalizacije s TV kamero,
- poročilo o snemanju z grafičnim izrisom,
- presnemavanje na USB.

Priloga k računu je izpolnjen in potrjen delovni nalog s strani naročnika, kjer je zaveden tudi prejem poročila in USB ...

3.2.4. Čiščenje cestnih prepustov

Čiščenje cestnih propustov se izvaja na območju lokalnih cest občine Slovenska Bistrica. Storitve se predhodno najavi, razen v primeru intervencij. Območje lokalni cest je razvidno v aplikaciji PISO.

Naročnik ocenjuje, da se za čiščenje cestnih prepustov potrebuje eno vozilo.

3.3. TEHNIČNI IN KADROVSKI POGOJI

Izvajalec mora izpolnjevati vse potrebne tehnične in kadrovske pogoje za izvedbo storitev v opisanem obsegu.

3.3.1. Tehnične zmogljivosti

3.3.1.1. Tehnične zmogljivosti za prevzemanje grezničnih gošč

Za izvedbo storitev prevzemanja grezničnih gošč in blata so zahtevana vsaj tri vozila, eno manjše vozilo za dostop na težje terene (gl. tabelo 12, vozilo 4), eno večje vozilo za prevoz večjih količin (gl. tabelo 12, vozilo 5) in dodatna prikolica s cisterno (cca 12 m³), ki jo je mogoče priključiti na vozilo.

Tabela 11: Potrebno število razpoložljivih vozil po mesecih (za vsa leta enako)

Storitev/mesec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec
Po planu			0,5	2	2	2	2	2	2	2	1	
Po naročilu	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
SKUPAJ	1	1	1,5	3	3	3	3	3	3	3	2	1

Tabela 12: Minimalne tehnične zahteve za vozila in opremo

Zahteva	Vozilo 1	Vozilo 2	Vozilo 3	Vozilo 4	Vozilo 5	Prikolica
Število osi	2	2	2	2	3	1
Velikost cisterne (m ³)	min. 7	min. 7	min. 7	max. 3	min. 12	cca 12
Vgrajen rezervoar za vodo	da	da	da	da max. 2m ³		
Sesalne cevi za črpanje na razdalji do (skupno)	100 m	100 m	100 m			
Višina črpanja zagotovljena do višinske razlike	10 m	10 m	10 m	10 m	10 m	
Pretok vakuumske črpalke (min m ³ /h)	2.800	1.000	2.200	800	2.200	
Kapaciteta pretočne črpalke za direktno črpanje (min l/min)				700	2.500	
Emisijski razred	Vsaj dve vozili morata izkazovati emisijski razred Euro 5 ali Euro 6					
Črpalka za kroženje vode v zimskem času	da			da		

3.3.1.2. Tehnične zmogljivosti za čiščenje kanalizacije

Za izvedbo storitev čiščenja javne kanalizacije, čiščenje hišnih priključkov in cestnih propustov so zahtevana vsaj 3 vozila.

Tabela 13: Potrebno število razpoložljivih vozil po mesecih (za vsa leta enako)

Storitev/mesec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	Nov	Dec
Čiščenje javne kanalizacije				2	2	2	1	1	2	2	1	
Čiščenje hišnih priključkov in interne kanalizacije objektov ter cestnih prepustov	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
SKUPAJ	0,5	0,5	0,5	2,5	2,5	2,5	1,5	1,5	2,5	2,5	1,5	0,5

Tabela 14: Minimalne tehnične zahteve za vozila in opremo

Zahteva	Vozilo 1	Vozilo 2	Vozilo 3	Vozilo 4
Število osi	2	2	2	
Garnitura visokotlačnih šob za čiščenje kanala od 100 do 1000 mm	da	da	da	
Garnitura visokotlačnih šob za čiščenje kanala od 1000 do 1400 mm	da	da	da	
Garnitura šob za specialna čiščenja (odstranjevanje korenin, betona, betonskega mleka ...)	da	da	da	
Dolžina visokotlačnih cevi dimenzije DN 25 (min.)	120 m	120 m	120 m	
Dolžina visokotlačnih cevi dimenzije DN 15 (min.)	60 m	60 m	60 m	
Tlak visokotlačne črpalke (min. bar)	170	170	170	
Pretok visokotlačne črpalke (min. l/min)	300	300	300	
Emisijski razred	Vsaj dve vozili morata izkazovati emisijski razred Euro 5 ali Euro 6			
Snemalna kamera, ki omogoča snemanje tudi manjših profilov kanala od DN 150 mm dalje				da

3.3.2. Kadrovske zmogljivosti

Storitve morajo biti opravljena s kadri, ki bodo z uporabniki komunicirali v slovenskem jeziku.

Tabela 15: Minimalno število delavcev

Kader	Število
Vodstveni kader	1
Voznik strojnik	6
Delavec kanalizier	6
Skupaj	13

Delovni čas: storitve se načeloma izvajajo vsak delovnik po delovnem času čistilne naprave, ki je trenutno od ponedeljka do petka od 7.00 – 15.00 ure. V času povečanega naročila storitev se delovni čas podaljša. V primeru spremembe delovnega časa na čistilni napravi se temu prilagodi izvajanje storitev. Do spremembe delovnega časa (podaljšanja delovnega časa) lahko pride tudi v primeru izrednih razmer (okvare na ČN ali avtomobilih, vremenske razmere ...).

Kot redni delovni čas se šteje delovni čas čistilne naprave, oziroma po potrebi zaradi navedenih izrednih razmer spremenjen delovni čas, kateremu se mora izvajalec prilagoditi.

Po kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti se prizna povečana urna postavka delavca – za storitve izvedene v dežurnem času:

- za delo preko polnega delovnega časa (sobota, delo preko rednega delovnega časa čistilne naprave) - dodatno 30%,
- za delo na praznik in delo na proste dneve po zakonu in delo v nedeljo - dodatno 50%,
- za nočno delo dodatno 50%.

3.4. IZHODIŠČA ZA OBLIKOVANJE CEN

3.4.1. Oblikovanje cen prevzemanja grezničnih gošč in blata

Cena prevzemov po m³ mora biti enotna na področju vseh petih občin (naročnik zagotavlja enotno ceno GJS).

Pri izvedbi storitve kadri izvajalca izpolnijo delovni nalog in popišejo podatke potrebne za vpis objekta, namenjenega odvajanju in čiščenju odpadne vode, v kataster in predpisane evidence. Izvajalec podatke pridobi od uporabnika, ki izpisan delovni nalog tudi podpiše. V delovni nalog se navedejo tudi vse podane pripombe uporabnika.

V kolikor uporabnika ni doma, mu izvajalec pusti pisno obvestilo o izvedenem obisku oziroma delovni nalog (DN) o izvedeni storitvi, v kolikor je uporabnik predhodno javil, da se storitev lahko izvede brez prisotnosti uporabnika.

V ceni na enoto – m³ izčrpane greznične gošče oz. blata morajo biti vključeni stroški:

- vsak premik vozila,
- prevoz do uporabnika in odvoz,
- odpiranje in zapiranje pokrova greznice,
- črpanje grezničnih gošč in spiranje greznice,
- pospravljanje oz. vzpostavitev prvotnega stanja pri uporabniku,
- razbijanje usedlin, sesanje,
- izpolnitev delovnega naloga pri uporabniku, ki vsebuje:
 - o opis izvedene storitve
 - o popis greznice/MKČN za vnos v kataster in druge zahtevane evidence,
 - o opis vseh dodatnih opravljenih del,
 - o opis morebitnih odstopanj,
 - o potrditev delovnega naloga s strani izvajalca del in
 - o podpis stranke - uporabnika,
- voznika kamiona in delavca oz. kader, skladno z veljavno zakonodajo,
- vodo za spiranje,
- vsa potrebna zavarovanja in zavarovanje za kritje škode nastale pri stranki,
- postavitve prometne signalizacije potrebne za varno izvajanje del,
- vse ostale stroške potrebne za strokovno in celovito opravljeno delo.

Cena prevzemov v primerih, ko se iz enega objekta napolni min 90 % volumna cisterne (v nadaljevanju se uporablja termin: polna cisterna), kar se najpogosteje zgodi v primerih večstanovanjskih hiš, blokov, bazenov MKČN do 2000 PE, se ponudbena cena oblikuje na enoto prevoza. Ta cena se določi za vsako občino posebej.

Tudi ponudbena cena na enoto prevoza mora vključevati vse stroške, kot je zahtevano za ceno na m³.

3.4.2. Oblikovanje cen čiščenja kanalizacije

Cena storitve čiščenja javne kanalizacije, peskolovov in hišnih priključkov ter interne kanalizacije objektov mora biti določena v EUR/h in mora vključevati:

- prevoz do objekta oz. vsak premik vozila,
- odpiranje in zapiranje pokrova objekta in jaškov na kanalizaciji,
- izvedba del pod visokim pritiskom (čiščenje, izsesavanje, spiranje ...)
- čiščenje objektov,
- odstranjevanje odpadkov,
- voznika in delavca,
- izpis delovnega naloga,
- potrebna zavarovanja za kritje škode, ki bi lahko nastale pri izvedbi storitve,
- postavitve prometne signalizacije potrebne za varno izvajanje storitev,
- vse ostale stroške za strokovno in celovito opravljeno delo.

Cena storitve snemanja s kamero mora biti določena v EUR/h in mora vključevati:

- prevoz do objekta in vse ostale prevoze oziroma premike vozil,
- odpiranje in zapiranje pokrova objekta in jaškov na kanalizaciji,
- vnos kamere v objekt,
- snemanje objekta s kamero,
- voznika in delavca,
- izpis poročila,
- vse ostale stroške za strokovno in celovito opravljeno delo.

Cena storitve čiščenja cestnih prepustov mora biti določena v EUR/h in mora vključevati:

- vse premike in prevoze vozila,
- voznika in delavca,
- izpis delovnega naloga,
- potrebna zavarovanja za kritje škode, ki bi lahko nastale pri izvedbi storitve,
- vse ostale stroške za strokovno in celovito opravljeno delo.

4. OBRAZCI IN VZORCI

PREDRAČUN

Številka ponudbe:	Vpišite lastno številko ponudbe.		
Datum:	Izberite datum.	Kraj:	Vpišite ime kraja.
Predmet naročila:	STORITVE S PODROČJA ODPADNIH VOD – sklop 1: Prevoz grezničnih gošč in blata ter čiščenje kanalizacije		
Naročnik:	KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o. Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica		
Ponudnik:	Vpišite uradno ime/naziv ponudnika (pri skupni ponudbi vodilnega partnerja).		
Partnerji v skupini ponudnikov:	Vpišite uradno ime/naziv ponudnikov (partnerjev) v skupini ponudnikov).		
Podpisnik ponudbe:	Vpišite ime in priimek podpisnika ponudbe.	<input type="checkbox"/> Zakoniti zastopnik <input type="checkbox"/> Pooblaščenec ¹	
Veljavnost ponudbe ² :	Izberite datum.		

Ponudbena cena (v EUR, zaokroženo na 2 decimalni mesti, kot izračunana v Specifikaciji predračuna):

Sklop	Predmet sklopa	Vrednost brez DDV	Vrednost z DDV
1	Prevoz grezničnih gošč in blata ter čiščenje kanalizacije		

Izjavljamo, da smo pri določitvi ponudbene cene upoštevali vsa določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Nudimo plačilni rok 30. dan po prejemu pravilno izstavljenega računa.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da nam v nobenem primeru ne bodo povrnjeni nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudbe.

Žig

Podpis odgovorne osebe:

Opomba:

☐ Ne poslujemo z žigom.

¹ V primeru, da ponudbe ne podpisuje zakoniti zastopnik, je obvezna priloga ponudbe ustrezno pooblastilo.

² Glej poglavje 1.2!

PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU

v postopku oddaje javnega naročila STORITVE S PODROČJA ODPADNIH VOD
– sklop 1: Prezem grezničnih gošč in blata ter čiščenje kanalizacije

V ponudbi nastopamo kot:

<input type="checkbox"/> Ponudnik	<input type="checkbox"/> kot samostojni ponudnik <input type="checkbox"/> kot vodilni ponudnik v skupini ponudnikov (parterjev) <input type="checkbox"/> kot ponudnik t.j. partner v skupini ponudnikov <input type="checkbox"/> kot ponudnik s podizvajalci
<input type="checkbox"/> Podizvajalec naslednjega ponudnika: Vpišite naziv. Kot podizvajalec: <input type="checkbox"/> zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika in prilagamo obrazec Zahteva po 94. členu ZJN-3 <input type="checkbox"/> ne zahtevamo neposrednega plačila s strani naročnika	

Firma / ime:	Vpišite podatek
Naslov:	Vpišite podatek
Matična številka :	Vpišite podatek
ID za DDV:	Vpišite podatek
Registrirana dejavnost ³ :	Vpišite podatek
IBAN ⁴ :	Vpišite podatek
Uradni e-naslov:	Vpišite podatek
Spletna stran:	Vpišite URL <input type="checkbox"/> Nimamo svoje spletne strani
Velikost ⁵ :	Izberite element
Zakoniti zastopnik:	Vpišite ime in priimek
Podpisnik okvirnega sporazuma:	Vpišite ime in priimek
Pooblaščen oseba za vročanje ⁶ :	Vpišite ime in priimek
Skrbnik okvirnega sporazuma:	Vpišite ime in priimek
Kontaktne podatki skrbnika:	Vpišite e-naslov in tel. št. skrbnika okvirnega sporazuma
Telefonska št. za intervencije ⁷ :	Vpišite podatek
Opis prevzetih del:	<input type="checkbox"/> ponujamo storitve v celoti; <input type="checkbox"/> ponujamo del storitev, in sicer: Vsebinski opis del.
Ponudbena vrednost prevzetih del ⁸ :	Vpišite vrednost. EUR (brez DDV)

³ Navesti registrirano dejavnost, povezano s predmetom javnega naročila, potrebno za izvedbo del, ki jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi..

⁴ Navesti številko TRR, na katerega se bo izvajalo plačilo po okvirnem sporazumu.

⁵ Skladno s <https://ec.europa.eu/docsroom/documents/42921/attachments/1/translations/sl/renditions/pdf>.

⁶ Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji).

⁷ Skladno z 10. členom okvirnega sporazuma.

⁸ Se vpiše, če gospodarski subjekt ponuja le del storitev v okviru sklopa. Če ponuja sklop v celoti, podatka ni potrebno vpisovati ali pa se vpiše celotna ponudbena vrednost sklopa (brez DDV).

Opis tehničnih zmogljivosti za prevzemanje grezničnih gošč in blata:

	Vozilo 1	Vozilo 2	Vozilo 3
Registrska številka	Vpišite podatek	Vpišite podatek	Vpišite podatek
Lastništvo	Izberite	Izberite	Izberite
Število osi	Izberite	Izberite	Izberite
Velikost cisterne (m ³)	Vpišite m3	Vpišite m3	Vpišite m3
Vgrajen rezervoar za vodo	Izberite	Izberite	Izberite
Sesalne cevi za črpanje na razdalji do skupno (m)	Izberite	Izberite	Izberite
Višina črpanja zagotovljena do višinske razlike (m)	Izberite	Izberite	Izberite
Pretok vakuumske črpalke (m ³ /h)	Vpišite m3/h	Vpišite m3/h	Vpišite m3/h
Kapaciteta pretočne črpalke za direktno črpanje (l/min)	Vpišite l/min	Vpišite l/min	Vpišite l/min
Emisijski razred	Izberite	Izberite	Izberite
Črpalka za kroženje vode v zimskem času	Izberite	Izberite	Izberite

	Vozilo 4	Vozilo 5	Prikolica
Registrska številka	Vpišite podatek	Vpišite podatek	Vpišite podatek
Lastništvo	Izberite	Izberite	Izberite
Število osi	Izberite	Izberite	Izberite
Velikost cisterne (m ³)	Vpišite m3	Vpišite m3	Vpišite m3
Vgrajen rezervoar za vodo	Izberite	Izberite	
Sesalne cevi za črpanje na razdalji do skupno (m)	Izberite	Izberite	
Višina črpanja zagotovljena do višinske razlike (m)	Izberite	Izberite	
Pretok vakuumske črpalke (m ³ /h)	Vpišite m3/h	Vpišite m3/h	
Kapaciteta pretočne črpalke za direktno črpanje (l/min)	Vpišite l/min	Vpišite l/min	
Emisijski razred	Izberite	Izberite	
Črpalka za kroženje vode v zimskem času	Izberite	Izberite	

Opis tehničnih zmogljivosti za čiščenje kanalizacije:

	Vozilo 1	Vozilo 2	Vozilo 3
Registrska številka	Vpišite podatek	Vpišite podatek	Vpišite podatek
Lastništvo	Izberite	Izberite	Izberite
Število osi	Izberite	Izberite	Izberite
Garnitura visokotlačnih šob za čiščenje kanala od 100 do 1000 mm	Izberite	Izberite	Izberite
Garnitura visokotlačnih šob za čiščenje kanala od 1000 do 1400 mm	Izberite	Izberite	Izberite
Garnitura šob za specialna čiščenja (odstranjevanje korenin, betona, betonskega mleka ...)	Izberite	Izberite	Izberite
Dolžina visokotlačnih cevi dimenzije DN 25	Izberite	Izberite	Izberite
Dolžina visokotlačnih cevi dimenzije DN 15	Izberite	Izberite	Izberite
Tlak visokotlačne črpalke (min. bar)	Izberite	Izberite	Izberite
Pretok visokotlačne črpalke (min. l/min)	Izberite	Izberite	Izberite
Emisijski razred	Izberite	Izberite	Izberite

Snemalna kamera, ki omogoča snemanje tudi manjših profilov kanala od DN 150 mm dalje	Izberite
--	----------

Opis razpoložljivih kadrovskih kapacitet:

Ime in priimek	Naloga	Oblika zaposlitve	Delodajalec	Aktivno znanje slovenskega jezika
Vpišite podatek	Izberite	Izberite	Vpišite podatek	Izberite
Vpišite podatek	Izberite	Izberite	Vpišite podatek	Izberite
Vpišite podatek	Izberite	Izberite	Vpišite podatek	Izberite
Vpišite podatek	Izberite	Izberite	Vpišite podatek	Izberite
Vpišite podatek	Izberite	Izberite	Vpišite podatek	Izberite
Vpišite podatek	Izberite	Izberite	Vpišite podatek	Izberite
Vpišite podatek	Izberite	Izberite	Vpišite podatek	Izberite
Vpišite podatek	Izberite	Izberite	Vpišite podatek	Izberite
Vpišite podatek	Izberite	Izberite	Vpišite podatek	Izberite
Vpišite podatek	Izberite	Izberite	Vpišite podatek	Izberite
Vpišite podatek	Izberite	Izberite	Vpišite podatek	Izberite
Vpišite podatek	Izberite	Izberite	Vpišite podatek	Izberite
Vpišite podatek	Izberite	Izberite	Vpišite podatek	Izberite
Vpišite podatek	Izberite	Izberite	Vpišite podatek	Izberite

Izjavljamo, da bomo v primeru prenehanja delovnega razmerja kateregakoli od navedenih kadrov pravočasno zagotovili ustrezno usposobljen nadomesti kader.

Izjava gospodarskega subjekta (pogoj 5):

- ☐ razpolagamo z ustreznimi kapacitetami za pravočasno in kvalitetno izvedbo javnega naročila, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila;
- ☐ imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, tehnično brezhibna prevozna sredstva, potrebno opremo in druge pripomočke, razpoložljivo operativno ekipo, izkušnje, ugled ter zaposlene z ustreznimi izkušnjami in strokovnim znanjem za pravočasno in kvalitetno izvedbo del v celotnem obsegu, ki ga ponujamo v ponudbi;
- ☐ izpolnjujemo vse svoje zakonske obveznosti;
- ☐ sprejemamo plačilni rok 30. dan od naročnikovega prejema posameznega računa;
- ☐ strinjamo se in v celoti sprejemamo določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno z določili vzorca okvirnega sporazuma in vzorca finančnega zavarovanja;
- ☐ vsi optično prebrani dokumenti, ki so priložene ponudbi, ustrezajo originalom;
- ☐ pri izvajanju storitve bomo komunicirali v slovenskem jeziku.

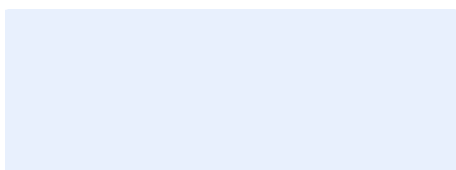
Izjava ponudnika (pogoj 6):

- ☐ zagotavljamo dostavo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v vrednosti, obliki in vsebini ter v rokih, kot to določa dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila;
- ☐ strinjamo se, da je predložitev ustreznega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma;
- ☐ do naročnika predmetnega javnega naročila ne bomo imeli nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oziroma v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije.

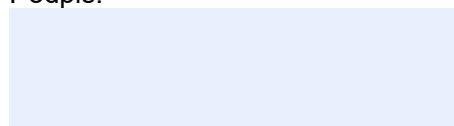
Kraj: Vpišite ime kraja

Datum: Izberite datum

Žig:



Podpis:



Opomba: ☐ Ne poslujemo z žigom.

ZAHTEVA PO 94. ČLENU ZJN-3

v postopku oddaje javnega naročila STORITVE S PODROČJA ODPADNIH VOD
– sklop 1: Prezem grezničnih gošč in blata ter čiščenje kanalizacije

Podatki o podizvajalcu:

Naziv:	Vpišite naziv podizvajalca.
Naslov:	Vpišite naslov sedeža podizvajalca.
Odgovorna oseba:	Vpišite ime in priimek zakonitega zastopnika.

Podatki o glavnem izvajalcu (ponudniku):

Naziv:	Vpišite naziv ponudnika.
Naslov:	Vpišite naslov sedeža ponudnika.
Odgovorna oseba:	Vpišite ime in priimek zakonitega zastopnika.

Zahteva in soglasje podizvajalca:

Kot odgovorna oseba podizvajalca izjavljam, da pri izvedbi zgoraj navedenega javnega naročila od naročnika zahtevam neposredno plačilo.

Dajem soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto zgoraj navedenega ponudnika poravnava mojo terjatev do tega ponudnika.

Datum: Izberite datum.

Žig:

Podpis:

Opomba: ☐ Ne poslujemo z žigom.

Izjava glavnega izvajalca (ponudnika):

Kot odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da bom v okvirnem sporazumu pooblastil naročnika, da na podlagi z naše strani potrjenega računa, neposredno plača zgoraj navedenemu podizvajalcu.

Izjavljam, da bom svojemu računu priložil račun zgoraj navedenega podizvajalca, ki ga bom predhodno potrdil.

Datum: Izberite datum.

Žig:

Podpis:

Opomba: ☐ Ne poslujemo z žigom.

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, matična številka: 5073162000, ID št. za DDV: SI 32621213, IBAN: SI56 0443 0000 0394 225 (OTP banka d.d.), ki jo zastopa direktor, Maksimiljan Tramšek inž. el., v nadaljevanju **NAROČNIK**

in

NAZIV in sedež izvajalca, matična številka: xxxxxxxxxx, ID št. za DDV: SI xxxxxxxx, IBAN: xxxx xxxx xxxx xxx (naziv banke), ki jo zastopa funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika, v nadaljevanju **IZVAJALEC**

dogovorita in skleneta naslednji

OKVIRNI SPORAZUM št. xxxx

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

- (1) Stranki okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata, da:
- je naročnik izvedel odprti postopek oddaje javnega naročila STORITVE S PODROČJA ODPADNIH VOD v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, dne dd. mm. 2026, pod št. objave xxx in v Uradnem list EU, dne dd. mm. 2026, pod št. objave xxx,
 - je bil izvajalec z odločitvijo o oddaji javnega naročila, št. xxx, z dne dd. mm. 2026 izbran kot najugodnejši ponudnik.
- (2) Izvajalec naročniku zagotavlja, da je za izvajanje predmetnih storitev vsa potrebna dovoljenja, da opravlja vse dejavnosti, potrebne za izpolnjevanje prevzetih obveznosti po tem okvirnem sporazumu in da izpolnjuje vse pogoje, določene z veljavnimi predpisi in navodili naročnika za izvajanje dejavnosti in za izpolnjevanje prevzetih obveznosti.

II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

- (1) Predmet tega okvirnega sporazuma so dela in storitve, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Izvajalec se zavezuje opravljati dela po programu naročnika, sestavljenem na podlagi veljavnih normativov in standardov.
- (2) Izvajalec se obvezuje, da bo dela po tem okvirnem sporazumu izvajal v skladu s potrjenim programom, zagotovljenimi finančnimi sredstvi, predpisi in standardi ter po pravilu, ki ga zahteva stroka za tovrstna dela.
- (3) Sestavni del okvirnega sporazuma je tudi dokumentacija v zvezi z izvedbo javnega naročila in ponudbena dokumentacija izvajalca.
- (4) Izvajalec izjavlja, da je seznanjen s predmetom okvirnega sporazuma, da so v enotnih cenah zajeta vsa potrebna dela, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oz. s prejeto tehnično dokumentacijo ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo prevzetih storitev.

3. člen

- (1) S tem okvirnim sporazumom naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema izvedbo izvajanja **storitev prevzema grezničnih gošč in blata ter čiščenja kanalizacije** po specifikaciji iz tehničnih specifikacij naročnika in ponudbene dokumentacije izvajalca.
- (2) Natančen opis in predviden obseg del ter lokacije izvajanja so razvidni iz tehničnih specifikacij dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
- (3) Storitve po tem okvirnem sporazumu so storitve javne službe, ki jih lahko izvaja izvajalec javne službe. Izvajalec jih na območju v naročnikovo javno službo vključenih občin ne sme izvajati v lastni režiji in za svoj račun.

III. VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

4. člen

- (1) Vrednost storitev, prevzetih s tem okvirnim sporazumom, znaša neto 1.240.000,00 EUR (z besedo: en milijon dvesto štirideset tisoč evrov 00/100). Davek na dodano vrednost znaša 117.800,00 EUR (z besedo: sto sedemnajst tisoč osemsto evrov 00/100). Vrednost del skupaj z DDV znaša:

1.357.800,00 EUR

(z besedo: en milijon tristo sedeminpetdeset tisoč osemsto evrov 00/100)

- (1) Za vrednotenje del se uporablja ponudba izvajalca, št. xxx, z dne dd. mm. 2026, katerega cene na enoto so fiksne.
- (2) Cene na enoto iz Specifikacije predračuna so fiksne za obdobje dvanajstih (12) mesecev po sklenitvi tega sporazuma. Po preteku tega obdobja, se cene lahko usklajujejo skladno z določili Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04).

IV. NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČILO

5. člen

- (1) Obračun se bo opravljal na podlagi dejansko opravljenih storitev.
- (2) Račune bo izvajalec izstavljal naročniku mesečno, do 8. v mesecu za dela, opravljena v preteklem mesecu z natančno specifikacijo opravljenih storitev. Računi lahko zajemajo izključno storitve, izvedene po tem okvirnem sporazumu.
- (3) K računu morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad izvršenimi deli in so podlaga za njegovo izstavitev.
- (4) Izvajalec je posamezni račun dolžan izstavljeti kot e-račun, v xml strukturi, ki jo je definirala GZS, in ga poslati v naročnikov ePredal (prejemnikov BIC: BASSSI2DIDL, IBAN: SI56 0443 0000 0394 225, DŠ: SI32621213) ali na elektronski naslov: racuni@komunala-slb.si.

6. člen

- (1) Izvedene in obračunane storitve se plačajo iz zagotovljenih sredstev v finančnem planu naročnika.
- (2) Naročnik bo račune plačal na transakcijski račun izvajalca 30. dan od dneva prejema pravilno izstavljenega računa.
- (3) Če izstavljeni račun ni pravilen, ga naročnik v roku 8 (osmih) koledarskih dni zavrne z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen račun v roku 5 (petih) koledarskih dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost opravljenih storitev.
- (4) V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

7. člen

Izvajalec bo dela izvedel brez podizvajalcev.

/ali/

- (1) Za izvajalca bodo storitve izvajali podizvajalci, kot izhaja iz njegove ponudbene dokumentacije.
- (2) Za podizvajalce, ki so v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahtevali neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in izvajalca. Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu in se realizirajo na podlagi računa podizvajalca, ki ga je izvajalec predhodno potrdil in priložil svojemu računu.
- (3) Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora naročnik od izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom tega javnega naročila.

- (4) Če izvajalec naročniku na njegov poziv ne bo posredoval izjave iz prejšnjega odstavka, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

8. člen

- (1) Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega člena in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in podatke o zakonitih zastopnikih novega podizvajalca in priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva. Izvedba storitev s podizvajalci se v celoti izvaja skladno s 94. členom ZJN-3.
- (2) Naročnik lahko zavrne predlog za spremembo glede podizvajalcev, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo izvajalca o morebitni zavrnitvi spremembe glede podizvajalcev obvestil najpozneje v desetih dneh (10) od prejema predloga.

V. VELJAVNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ROK IZVEDBE DEL

9. člen

- (1) Veljavnost okvirnega sporazuma nastopi z dnem, ko izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
- (2) Okvirni sporazum se sklepa za izvajanje storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, v obdobju od 1. 4. 2026 do 31. 3. 2029.

VI. OSNOVNE OBVEZNOSTI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA

10. člen

- (1) Izvajalec se obvezuje:
- izvajanje storitev po tem okvirnem sporazumu stalno prilagajal sodobnim standardom,
 - dosledno upošteval zakonske predpise, tehnične, stroškovne, organizacijske in druge standarde in normative,
 - prevzeta dela izvedel strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu s slovenskimi standardi in zakoni, tehničnimi predpisi in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
 - vsaj 50 % vseh storitev opraviti z lastnimi vozili in s pri njem zaposlenimi kadri;
 - izvajal dela iz tega sporazuma v skladu z navodili naročnika,
 - omogočal strokovni, finančni in kvaliteten nadzor izvedenih del ter zakonitostjo dela,
 - izvajal storitve po cenah določenih s tem sporazumom,
 - izvajal storitve ustrezne kakovosti in lastnosti, kot je določeno s tem sporazumom,
 - svoje obveznosti izvajal v roku, določenem s strani naročnika, ob upoštevanju objektivno primerne časa za izvedbo zahtevane storitve,
 - svoje obveznosti opravil strokovno, kvalitetno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, nemudoma pisno obvestil naročnika o okoliščinah, ki bi lahko otežile ali onemogočile nadaljnje izvajanje tega sporazuma,
 - stalno sodeloval z naročnikom (naročnik spremlja delo), na zahtevo naročnika pri izvedbi storitev dajal pojasnila v zvezi z njihovo izvedbo in sodeloval pri usklajevanju z naročnikom,
 - med izvajanjem storitev samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzel polno odgovornost,
 - vodil poslovne knjige tako, da je razvidna transparentnost poslovanja pri izvajanju storitev po tem okvirnem sporazumu,
 - naročnika obveščal o vsem, kar je povezano z izpolnjevanjem tega okvirnega sporazuma,
 - zagotovil povrnitev v prvotno stanje oziroma, da bo škoda poravnana v primerih, ko bo javna in zasebna lastnina zaradi del po tem okvirnem sporazumu uničena ali poškodovana po krivdi izvajalca.
- (2) Izvajalec se obvezuje:
- zagotavljati dežurstvo za nujne intervencije in sicer vse dni v letu ter dosegljivost naročniku vsak delovni dan, štiriindvajset (24) ur na dan za interventna dela, na telefonski številki: xxxx,
 - pričeti izvajati intervencijski ukrep v roku ene (1) ure od poziva,

- vsako intervencijsko naročilo predhodno potrditi s SMS sporočilom oziroma elektronsko pošto,
- zagotavljati vozila z vgrajeno sledilno napravo in naročniku omogočati preverjanje - sledenje vozil preko ustreznega programa, v skladu z zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov,
- zagotavljati kader z aktivnim znanjem slovenskega jezika zaradi komuniciranja s strankami na terenu in na zahtevo naročnika predložiti dokazila o tem za vsakega v storitvi udeleženega delavca,
- spoštovati predpise o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev ter predpise o delovnih razmerjih;
- opozoriti na okoliščine pri izvajanju storitev, zaradi katerih bi bila v nevarnosti zdravje in varstvo delavcev ali onesnaženje okolja,
- da bodo vozila, ki so potrebna za izvajanje predmetnih storitev, vedno na razpolago in locirana v Sloveniji.

11. člen

- (1) Naročnik se s tem okvirnim sporazumom ne zavezuje naročiti točno določene količine storitev opredeljenih v Specifikaciji predračuna, saj je količina zanj v trenutku sklepanja objektivno neugotovljiva. Količine iz ponudbenega predračuna so okvirne.
- (2) Naročnik si pridružuje pravico do naročanja tudi drugih storitev, ki niso opredeljene v ponudbenem predračunu, če bo te potreboval. V primeru take potrebe bo naročnik storitev naročil po cenah iz veljavnega cenika izvajalca.

12. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- pred začetkom izvajanja del seznanil izvajalca z vsemi posebnostmi in lokacijami, ki so predmet tega okvirnega sporazuma
- sodeloval z izvajalcem s ciljem, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev.

VII. POGODBENA KAZEN

13. člen

- (1) Naročnik je upravičen do plačila pogodbene kazni, če ugotovi, da je izvajalec kljub pisnemu opozorilu naročnika kršil svoje obveznosti iz te pogodbe.
- (2) Za pisno opozorilo naročnika velja opozorilo, poslano po elektronski pošti na naslov skrbnika tega okvirnega sporazuma ali poslano po običajni pošti.
- (3) Pogodbena kazen se lahko uveljavlja za vsakokratno ugotovljeno kršitev, v višini 0,5 % (nič celih pet odstotka) pogodbene vrednosti z DDV, do največ 10 % (deset odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV.
- (4) Ne glede na plačilo pogodbene kazni ima naročnik ob ponavljajočih se kršitvah pravico vnovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbениh obveznosti in/ali odstopiti od pogodbe.

VIII. ODGOVORNOST ZA ŠKODO

14. člen

- (1) Izvajalec mora najkasneje v petnajstih (15) dneh od podpisa okvirnega sporazuma naročniku izročiti fotokopijo ustrezne zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti s splošnimi pogoji zavarovanja. Če v času trajanja okvirnega sporazuma poteče veljavnost zavarovalne police, izvajalec pa jo nemudoma ne nadomesti z veljavno zavarovalno polico, lahko naročnik odstopi od sporazuma.
- (2) Izvajalec je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem storitev po tem okvirnem sporazumu povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom, drugim osebam ali stvarim. Izvajalec se obvezuje, da je odškodninsko odgovoren za nastalo škodo, ki jo izvajalec povzroči naročniku ali jo bo moral naročnik poravnati tretjim osebam zaradi nepravilnega in nepravočasnega opravljanja predmetnega dela.

IX. FINANČNA ZAVAROVANJA

15. člen

- (1) Izvajalec se obvezuje, da bo ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma naročniku predložil tri podpisane in žigosane blanco menice z izpolnjeno menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v višini 10 % vrednosti okvirnega sporazuma z DDV, to je 135.780,00 EUR (z besedo: sto petintrideset tisoč sedemsto osemdeset evrov 00/100) z dobo veljavnosti do dd.mm.llll.
- (2) Če se med trajanjem okvirnega sporazuma spremenijo roki za izvedbo posla, je izvajalec dolžan temu ustrezno spremeniti tudi finančno zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

16. člen

- (1) Če izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje iz prejšnjega člena tega okvirnega sporazuma. Naročnik bo pred unovčitvijo finančnega zavarovanja izvajalca pisno pozval k izpolnjevanju obveznosti po tem okvirnem sporazumu in mu določil rok za izpolnitev.
- (2) V kolikor naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, mora izvajalec predložiti naročniku v roku štirinajst (14) dni od unovčenja zavarovanja novo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v enaki višini in z enako končno veljavnostjo kot prvotno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
- (3) V primeru ponavljajočih kršitev lahko naročnik v celoti unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in od okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.
- (4) Unovčenje finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti okvirnega sporazuma s strani izvajalca utrpel in zneskom unovčenega finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti.

X. SKRBNIKA OKVIRNEGA SPORAZUMA

17. člen

- (1) Predstavnik in skrbnik okvirnega sporazuma s strani naročnika, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, je mag. Jerneja Zorko, kontakt: jerneja.zorko@komunala-slb.si.
- (2) Predstavnik in skrbnik okvirnega sporazuma s strani izvajalca, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, je xxxx, kontakt: xxxx.
- (3) Predstavnik strank okvirnega sporazuma (skrbnika okvirnega sporazuma) imata pravico in dolžnost urejati medsebojna razmerja ter sprejemati ukrepe in odločitve v skladu z vsebinskimi določili tega okvirnega sporazuma.
- (4) Spremembo skrbnikov morata stranki okvirnega sporazuma sporočiti druga drugi v pisni obliki najkasneje v 5 (petih) dneh po nastopu spremembe.

XI. ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

18. člen

- (1) Katerakoli od strank okvirnega sporazuma lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od tega okvirnega sporazuma. V primeru odstopa sta stranki okvirnega sporazuma dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz tega okvirnega sporazuma in nastalo škodo.
- (2) Naročnik ima pravico odstopiti od okvirnega sporazuma, če:
 - izvajalec ne izpolnjuje določil okvirnega sporazuma ali jih kako drugače krši;
 - prekine z izvajanjem storitev brez pisnega soglasja naročnika;
 - pride do unovčitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
 - je uveden postopek prenehanja delovanja izvajalca (npr. stečaj) ali je uveden postopek prisilne poravnave ali je s strani pristojnih organov sprejet sklep o insolventnosti izvajalca, o čemer mora izvajalec naročnika nemudoma pisno opozoriti.

- (3) Zgoraj našteje ukrepe lahko naročnik uveljavlja po opominu, po katerem izvajalec ne odpravi kršitve oziroma je kršitev kljub opominu ponovno zagrešil. Opomin mora biti izvajalcu poslan pisno, po telefaksu ali na elektronski način.

XII. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZILA IN RAZVEZNI POGOJ

19. člen

- (1) Okvirni sporazum je ničen, če kdorkoli v imenu ali na račun druge stranke okvirnega sporazuma, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakršnokoli nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla ali
 - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
 - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki okvirnega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.
- (2) Naročnik in izvajalec ter njuni zakoniti zastopniki izrecno izjavljajo, da v postopku sklepanja in izvajanja tega okvirnega sporazuma ni prišlo in ne prihaja do nikakršnih dejanj, ki bi bila v nasprotju z veljavno zakonodajo in/ali imajo znake koruptivnih dejanj. V primeru, da se pri postopku sklepanja ali izvajanja tega okvirnega sporazuma ugotovi, da so se zgodila koruptivna dejanja, potem se šteje ta okvirni sporazum za ničen in brez učinka v pravnem prometu, kar se zgodi v trenutku, ko je zoper posameznika ali zoper pravno osebo, ki je stranka okvirnega sporazuma ali njen zakoniti zastopnik, vložena pravnomočna obtožba ali obtožni predlog.

20. člen

- (1) Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči:
- če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali
 - če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi z/s: (1) plačilom za delo, (2) delovnim časom, (3) počitki, (4) opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali (5) zaposlovanjem na črno, in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
- (2) Razvezni pogoj se uresniči pod pogoji in na način, opredeljen v tretji alineji četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

XIII. VARSTVO PODATKOV

21. člen

- (1) Naročnik in izvajalec soglašata, da predstavljajo tehnični podatki, dokumentacija, poslovne informacije ter drugi podatki in informacije, ki izvirajo iz tega okvirnega sporazuma oziroma v zvezi z njim, ali iz siceršnjega opravljanja dejavnosti ene ali druge stranke, poslovno skrivnost, ki sta jih dolžna varovati ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma, razen podatkov oziroma informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.
- (2) Naročnik in izvajalec lahko s pisnim dogovorom določita izjeme od določbe iz prejšnjega odstavka.

22. člen

- (1) Naročnik in izvajalec soglašata, da bosta spoštovala varovanje osebnih podatkov, ki si jih bosta izmenjevali ali se z njimi seznanili pri izvajanju te pogodbe, ter pri tem spoštovali določila Zakona o varstvu osebnih podatkov, Uradni list RS, št. 163/22 in 40/25 – ZInfV-1. Hkrati bosta zagotavljala vse pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevala morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.
- (2) Določilo prejšnjega odstavka je zavezujoče tako za naročnika in izvajalca kot tudi za vse njune delavce oziroma izvedbene kadre, tudi po morebitnem prenehanju delovnega ali pogodbenega razmerja z naročnikom oz. izvajalcem.
- (3) Izvajalec je dolžan k spoštovanju določb tega člena zavezati tudi vse svoje partnerje, podizvajalce oz. vse v izvedbo del vključene subjekte ter njihove kadre.

XIV. KONČNE DOLOČBE**23. člen**

- (1) Naročnik in izvajalec se obvezujeta, da bosta uredila vse kar je potrebno za izvršitev tega okvirnega sporazuma in da bosta ravnala kot dobra gospodarja. Za urejanje razmerij, ki niso urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila ZJN-3 in Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US in 20/18 – OROZ631 (v nadaljevanju: OZ).
- (2) Pogoji tega okvirnega sporazuma so veljavni za čas trajanja okvirnega sporazuma.
- (3) Okvirni sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sporazumno sprejmeta in podpišeta naročnik in stranka okvirnega sporazuma, vendar spremembe ali dopolnitve ne smejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.
- (4) Če katerakoli od določb okvirnega sporazuma je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe okvirnega sporazuma. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

24. člen

V primeru statusne spremembe naročnika ali stranke okvirnega sporazuma, se vse obveznosti po tem okvirnem sporazumu prenesejo na njune univerzalne pravne naslednike.

25. člen

Stranki okvirnega sporazuma se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz tega okvirnega sporazuma rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh strank okvirnega sporazuma. Če sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz okvirnega sporazuma odločalo stvarno in krajevno pristojno sodišče po sedežu naročnika, po slovenskem pravu.

26. člen

Okvirni sporazum je sestavljen v dveh (2) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka okvirnega sporazuma prejme po en (1) izvod in začne veljati z dnem podpisa obeh strank okvirnega sporazuma in ko izvajalec izroči naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec:

Naročnik:

Št.: _____
Kraj, dd. mm. 2026

Št.: 801-1/2023-xx
Slovenska Bistrica, dd. mm. 2026

xxx
Direktor(-ica)
xxx

Komunala Slovenska Bistrica d.o.o.
Direktor
Maksimiljan Tramšek, inž. el.

VZOREC MENIČNE IZJAVE S POOBLASTILOM ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naročniku, **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v postopku oddaje javnega naročila STORITVE S PODROČJA ODPADNIH VOD za sklop 1: Prevozom greznicih gošč in blata ter čiščenje kanalizacije, št. xxx, izročamo podpisano bianco lastno menico ter to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec izvajalca firma in sedež izvajalca nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika, **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za javno naročilo STORITVE S PODROČJA ODPADNIH VOD, z naročnikovo oznako JN-S-0122/26-OS (801-1/2026), skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ponudbe za predmetno naročilo in okvirnim sporazumom št. xxx, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini **135.780,00 EUR**, z besedo: sto petintrideset tisoč sedemsto osemdeset evrov 00/100.

Izvajalec se odrekam vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezujem menico plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo velja do **dd. mm. llll**.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, IBAN: SI56 0443 0000 0394 225, odprt pri OTP banki d.d. Izvajalec izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Izvajalec hkrati pooblašča naročnika **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)
- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)
- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)

V primeru obstoja računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Kraj: xxxx

Datum: dd.mm.llll

Izdajatelj menice: xxxx

Ime in priimek zakonitega zastopnika: xxxx

Funkcija: xxxx

Podpis in žig:

Priloga: 3 x bianco menica, žigosana in podpisana s strani odgovorne osebe izvajalca